



山东外贸职业学院

大数据与会计专业 人才培养方案 (2019 级)

山东外贸职业学院

2021 年 05 月 (修)

编制说明

本专业人才培养方案适于 2019 年三年全日制普通高职，由财会金融系大数据与会计专业与山东外贸集团公司、山东美晨科技股份有限公司、山东对外经贸会计学会等共同制订，并经专业建设委员会论证、学院教学工作委员会审定、学院批准在 2019 级大数据与会计专业实施。

主要编制人：

单位	姓名	职务/职称
山东外贸职业学院财会金融系	杨智慧	大数据与会计专业带头人，副教授
山东外贸集团公司	孙庆军	大数据与会计专业兼职带头人，财务处长，高级会计师，注册会计师，
山东外贸职业学院财会金融系	卢吉强	财会金融系主任，高级会计师
山东外贸职业学院财会金融系	徐烨	财会金融系副主任，副教授
山东外贸职业学院财会金融系	陈丽	大数据与会计专业骨干教师，教授
山东外贸职业学院财会金融系	孙中平	大数据与会计教研室主任，副教授
山东外贸职业学院财会金融系	万颀钧	大数据与会计专业骨干教师，教授
山东外贸职业学院财会金融系	袁东霞	大数据与会计教研室主任，副教授
山东外贸职业学院财会金融系	孙玉红	大数据与会计专业骨干教师，讲师
山东外贸集团公司	孙志海	审计处长，会计师，兼任任课教师
山东美晨科技股份有限公司	孙淑芹	财务经理，高级会计师
青岛汇丰联合会计师事务所	赵启明	所长，注册会计师，注册资产评估师
山东对外经济贸易会计学会	孙秀云	会长，高级会计师

专业名称及代码

专业名称：大数据与会计（原专业：会计）

专业代码：530302（原专业代码：630302）

一、入学要求

普通高中学校毕业生或同等学力者。

二、修业年限

基本修业年限为 3 年，弹性修业年限为 5 年。

三、职业面向

（一）职业面向

表 1 本专业职业面向

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位类别	职业资格证书或技能等级证书举例
财经商贸大类（63）	财务会计类（6303）	会计、审计及税务服务（7241）	会计人员 2-06-03-00 审计人员 2-06-04-00	出纳、会计核算、财务共享中心相关岗位、财务软件维护、外贸会计、会计主管、财务主管	助理会计师证书、会计师证书、高级会计师证书、注册会计师证书、审计师证书、用友 ERP 能手级证书、管理会计师

（二）所属专业群

服务山东省涉外高端服务业、青岛财富管理中心国家试验区对涉外类财会金融岗位人才的需求，构建以省级特色专业会计专业为核心，由青岛市重点建设专业国际金融专业和学院重点建设专业保险专业构成的财会金融专业群，以“资源共享”为出发点，加强“双师型”队伍建设，改革人才培养模式，提升实训水平、构建完善的实训体系。专业群牵头专业为大数据与会计专业，开设于 1964 年，是中央财政支持重点建设专业、省级特色专业、山东省向教育部推荐的国家骨干专业，山东省品牌专业群和山东省高水平专业群的龙头专业，拥有省级教学团队 1 个、省级精品课程 5 门、省级精品资源共享课 4 门，牵头青岛市中高职会计专业办学联盟。专业群与岗位群对应关系见图 1。

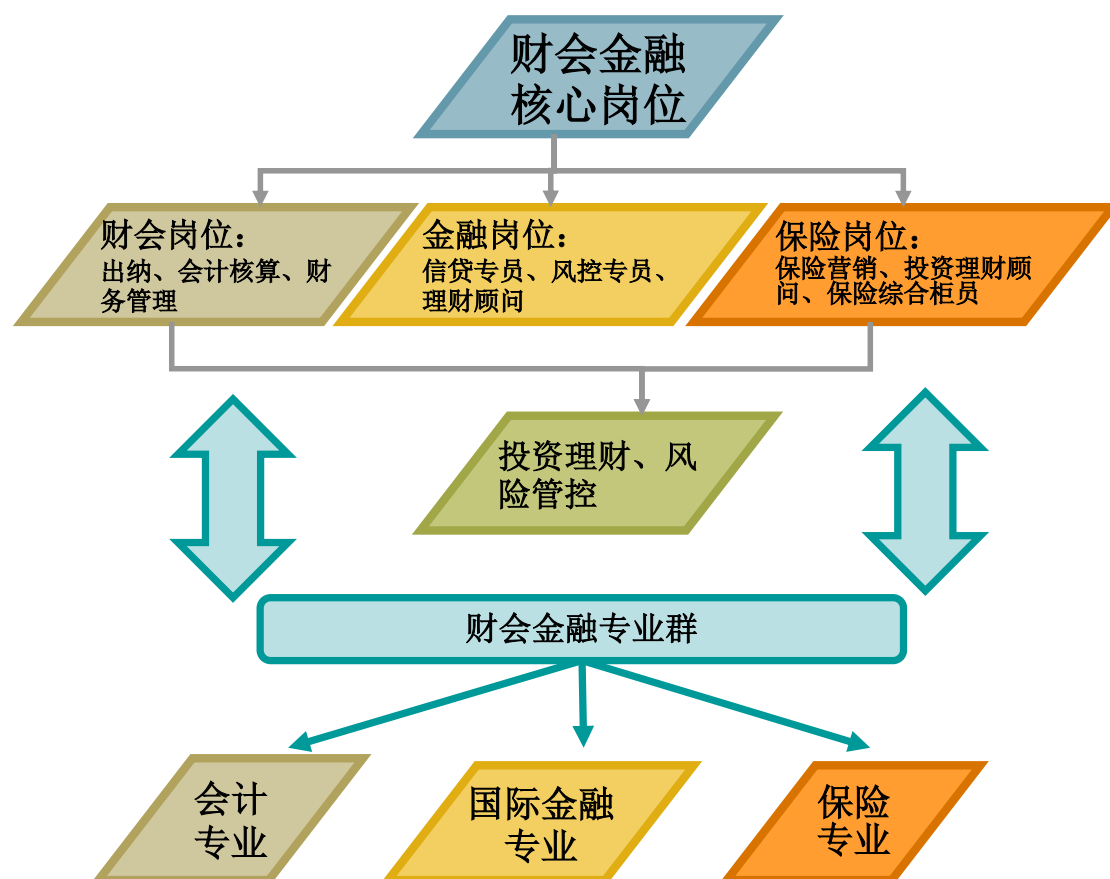


图 1 财会金融专业群与岗位群对应关系

四、培养目标与培养规格

（一）培养目标

培养思想政治坚定、德技并修、全面发展，适应会计行业发展需要，具有诚信、合作、敬业的职业素质，掌握会计核算、成本核算和分析、税费计算与申报、资金运营与管理等知识和技术技能，面向区域经济内的中小型企业事业单位，尤其是外经贸企业的出纳、会计核算、财务软件维护等岗位的创新型、发展型、复合型、国际化高素质技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质

(1) 具有正确的世界观、人生观、价值观。掌握科学的世界观和方法论，通过思想、法律、道德的学习，培养良好的思想品德；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感 and 参与意识。

(2) 具有良好的职业道德和职业素养。具备“信、义、正”的职业道德，做到从事会计岗位工作“诚实守信”；具备爱岗敬业、勤奋工作的职业道德素质；具备风险防范意识、守法意识与科学决策的严谨作风，坚持一切理财决策事项都能在法律和企业会计准则、财务通则规定的程序框架下进行。

(3) 具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格；具备健康的

身心素质、乐观的人生态度和团队合作精神；具备良好的人文科学素养、较宽的知识面以及良好的人际关系；具备良好的个人礼仪与商务礼仪，为人宽容平和。

2. 知识

(1)公共基础知识。理解微积分的基本原理；掌握英语阅读、写作和听说等基本技巧；了解 windows 操作系统的基本操作原理；掌握 word、Excel 等常用办公软件的基本操作。

(2)专业知识。理解经济学、管理学、金融学的基本理论和方法；了解进出口贸易的基本业务流程和基本术语；熟悉企业法、公司法、合同法和税法等财经法规；理解会计核算的基本原理，掌握基本的账务处理方法，熟悉常用财务软件的基本操作；掌握成本核算和分析的基本方法；掌握税费计算与申报的基本方法；掌握筹资、投资和资金分配的基本方法；了解审计的基本原理和方法。

3. 能力

(1)通用能力

能顺利进行口语、书面表达与沟通；能根据实际情况解决工作和生活中遇到的实际问题；能保持终身学习和可持续发展；能将信息技术应用于实际工作提升工作效率；能从网络等渠道获取各种资源并进行信息整理和分析。

(2)专业技术技能

能熟练进行点钞、会计书写、小键盘录入和计算器计算；能熟练进行现金收付和银行结算；能熟练进行会计账务处理；能熟练进行成本计算和分析；能熟练进行税费计算与申报；能熟练进行报表编制与分析；能熟练运用各种财务软件进行会计处理，并具有一定的财务软件维护能力；能参与企业内部资金筹集、投资业务、收益分配和全面预算等管理工作；能熟练进行外贸行业会计实务综合操作，熟练进行出口退税申报操作；能熟练进行某一行业的会计实务综合操作。

五、课程设置

（一）课程体系

根据专业主要就业岗位，以及典型就业岗位的岗位核心能力、职业素养分析，本专业构建了“平台+模块”的课程体系。大数据与会计专业课程体系如图 2 所示。

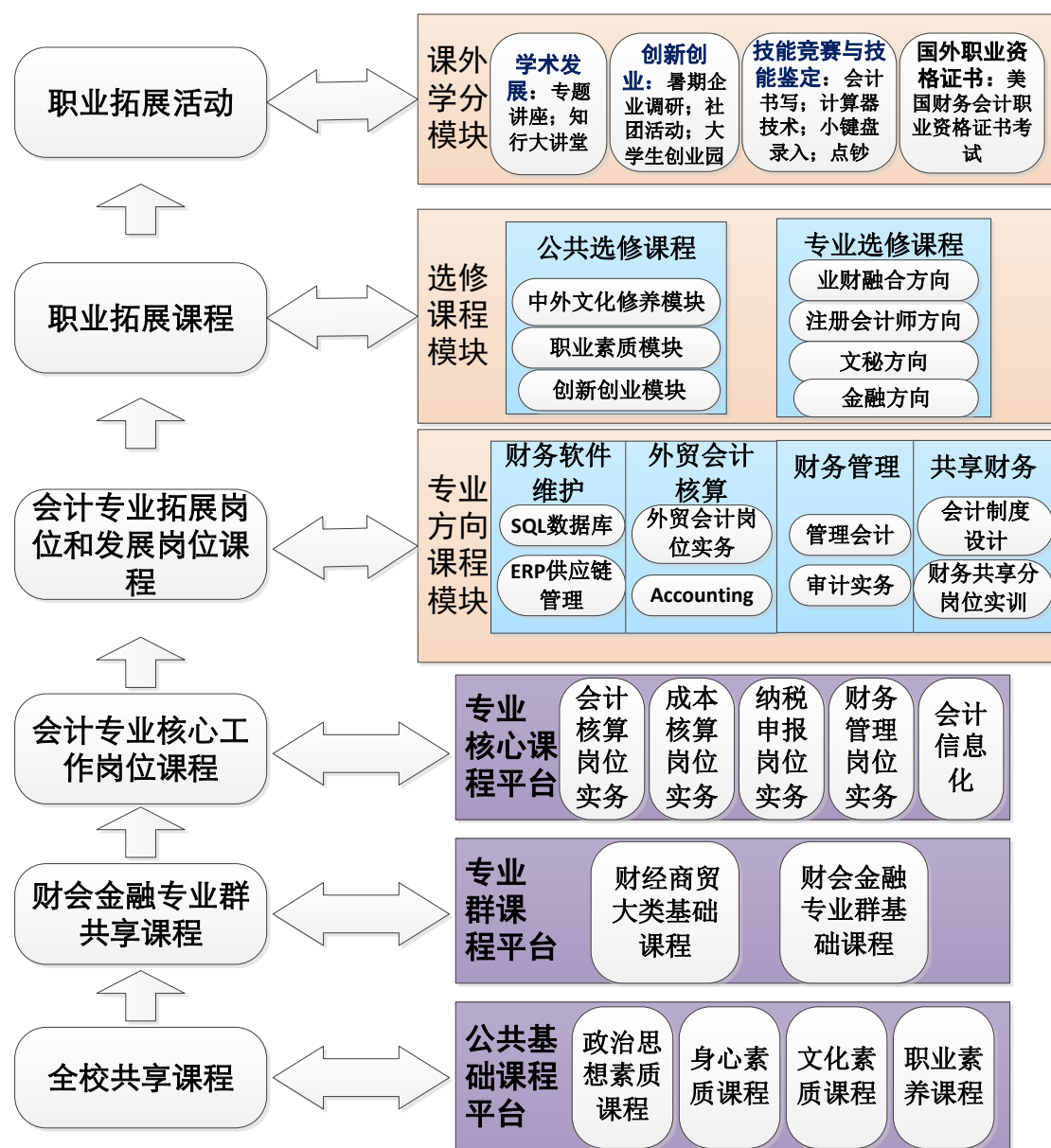


图2 “平台+模块”的大数据与会计专业岗位能力本位课程体系

1. 平台：公共基础课程平台、专业群课程平台、专业核心课程平台

公共基础课程平台：为专业服务和提升文化素质、职业素质而设置的全校性课程，包括：政治思想素质课程、身心素质课程、文化素质课程与职业素养课程。包括入学教育、军事课（含军事理论、军事技能训练）、大学生心理健康教育、形势与政策、大学生职业发展与就业指导、创业基础、思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系、体育、综合英语、中国文化、信息技术、交流与沟通等课程。

专业群课程平台：包括财经商贸大类基础课程和财会金融专业群基础课程，为学生岗位迁移能力的培养和可持续发展奠定坚实基础。包括经济学基础、管理学基础、财经法规、财经应用文写作、经济数学、国际贸易理论与实务、金融基础和会计基础等课程。

专业核心课程平台：对应财会核心工作岗位开设的，以财会职业核心能力培养为主线，

按“岗位—能力—课程”的顺序来设计，将专业理论与工作实际和职业岗位要求紧密结合。包括会计核算岗位实务、成本核算岗位实务等课程。

2. 模块：专业方向模块、选修课程模块、课外学分模块

专业方向模块：对应大数据与会计专业拓展岗位（外贸会计、财务软件维护、财务共享中心相关岗位）和发展岗位（财务主管和会计主管），兼顾学生的学习情况，设置四个专业方向：财务软件维护、外贸会计核算、共享财务和财务管理，并进一步设置方向课程。

选修课程模块：分公共选修模块和专业拓展选修模块。公共选修课程模块分为中外文化修养模块、职业素质模块、创业创新模块。专业拓展选修课模块是对专业必修课的补充，对应专业拓展岗位职业能力的培养。学生在修完专业课程和专业方向模块课程后，可以围绕提高专业知识和技能，扩展知识面来选修专业课程，也可以根据今后就业的趋向、专升本或参加各种证书考试等的需要，自由选择课程进行学习。

课外学分模块：主要通过课外和第二课堂活动培养学生的综合素质和能力。分学术发展、技能竞赛和技能鉴定、创新创业活动模块。

（二）公共基础课程

1. 入学教育

学习目标：让新生明确大学的培养规格、培养目标和大学生应具备的知识、能力和素质结构；熟悉和了解大学的学习生活环境和学习方法；初步了解所学专业（学科）将要学习和研究的基本内容、特点和对社会的作用；熟悉和了解本校的基本概况和有关规章制度。

学习内容：理想信念与品格教育、国防和安全教育、校规校纪教育、专业教育、校情校史教育、心理健康教育、文明礼仪教育、学习方法指导、职业生涯规划

教学方法：课堂讲授、主题班会

考核方法：无

2. 军事课

学习目标：增强纪律观念，培养顽强拼搏和集体主义精神，养成良好的军人姿态；使学生了解我国国防的历史和现代化国防建设的现状，熟悉国防法规的基本内容，明确国防动员和武装力量建设的内容与要求；使学生了解军事思想的形成与发展过程，初步掌握我军军事理论的主要内容，明确我军的性质、任务和军队建设的指导思想；使学生掌握战略基本理论，了解世界战略格局的概况，正确分析我国的周边环境，增强国家安全意识；使学生了解军事高技术概况，明确高技术对现代战争的影响；使学生了解信息化战争的特点，明确科技与战争的关系，树立为国防建设服务的思想。

学习内容：军事技能训练、中国国防、军事思想、国际战略环境、军事高技术、信息化战争

主要教学方法：军事训练、多媒体授课

考核方法：总评成绩= 平时成绩×30%+考试成绩×70%

3. 大学生心理健康教育

学习目标：使学生掌握适应环境、合理认知并发展自我、健全人格以及获得心理帮助的方法途径；着重培养学生自我分析和解决问题的能力，使其掌握正确的心理训练和心理调适方法，将课堂上的心理学知识与自身内心经验相印证，利用心理健康发展的基本规律，理解自我、独立思考、学以致用，提高心理适应力与承受力；自觉维护和提高自己的心理健康水平，塑造良好的心理品质；了解我院心理咨询机构与教师资源设置；在课堂互动体验中促成师生间良好关系场、建立初步信任感，为困难学生的潜在咨询意愿的实现形成铺垫。

学习内容：大学生心理健康、自我意识、学习心理、人际关系、人格发展、挫折心理、情绪管理、恋爱与性心理、职业生涯规划、常见心理问题。

主要教学方法：多媒体授课、讨论、练习，心理团体游戏互动，课后作业延伸思考。

考核方法：总评成绩 = 平时成绩×30% + 期末考试×70%

4. 形势与政策

学习目标：通过本课程的学习，使学生认识 and 了解党和国家面临的形势和任务，掌握正确分析形势和理解政策的基本方法，培养并提高学生认识世界、把握国际关系发展格局及演变内在规律的能力和素质。

学习内容：本课程依据中宣部每学期下发的高校“形势与政策”教育教学要点，围绕国内外形势、重大事件、重要时事和我国的对外政策，进行马克思主义形势观、政策观教育。

主要教学方法：本课程通过专兼职结合的教师团队，实施“线上+线下”的混合式教学，线下授课主要以课堂讲授、案例教学、师生互动为主，线上以 MOOC 的形式培养学生自主学习的兴趣。

考核方法：采取形成性考核与终结性考核相结合的原则，侧重平时成绩。考核分合格与不合格两档，过程考核包括课堂表现、学习态度；终结性考核即慕课成绩。

5. 大学生职业发展

学习目标：本课程旨在通过对职业发展的深入理解，使大学生意识到确立自身发展目标的重要性，积极掌握职业生涯规划的具体方法和措施，逐步确立长远而稳定的发展目标，增强大学学习的目的性、积极性，提高职业规划能力。

学习内容：职业发展与规划导论、自我探索、职业与环境探索、生涯人物访谈、职业发展决策、路径与计划、评估与调整。

主要教学方法：本课程实施任务驱动教学和情景教学模式，广泛采用启发式、参与式、讨论式教学方法。利用现代信息技术，实施“线上+线下”混合式教学。

考核方法：以形成性考核为主、终结性考核为辅的形式进行考核，分为合格与不合格两种成绩。形成性考核主要检查学生知识能力素质的形成过程，包括出勤、作业、任务完成情况、课堂参与情况等，采取课堂观察、课后作业提交、随堂小测评、生涯规划比赛等方式；终结性考核检查学生对自我职业发展技能的掌握情况，采取吉讯测评系统模块测评的方式进行。

6. 大学生就业指导

学习目标：通过本课程的学习，帮助大学生深入了解国家和地区就业形势和政策，树立正确的择业观，增强就业意识，掌握基本劳动力市场信息，掌握求职择业的基本常识和技巧，指导和帮助大学生实现成功就业，提高就业质量。

学习内容：就业形势发展与观念更新、就业政策解读、就业程序与准备、就业途径与信息搜集、面试技巧与面试准备、面试操练。

主要教学方法：本课程实施任务驱动教学和情景教学模式，广泛采用参与式、讨论式教学方法。通过课堂讲授、典型案例分析、情景模拟、小组讨论、社会调查、实习见习等方法展开。

考核方法：以形成性考核为主、终结性考核为辅的形式进行考核，分为合格与不合格两种成绩。形成性考核主要检查学生知识能力素质的形成过程，包括出勤、作业、任务完成、课堂参与情况等，采取课堂观察、随堂小测评等方式；终结性考核检查学生对就业技巧与能力的掌握情况，通过模拟面试的方式进行。

7. 创业基础

学习目标：通过本课程学习，引导大学生主动学习创新意识和创业精神，掌握开展创业活动所需要的基本知识，具备必要的创业能力，树立科学的创业观。

学习内容：创业精神与人生发展、创业者与创业团队、创业机会与创业风险识别、寻找创业资源、创业计划书的撰写、项目路演。

主要教学方法：本课程实施项目导向教学和任务驱动教学模式，广泛采用启发式、讨论式、探究式、参与式的教学方法。利用现代信息技术，实施“线上+线下”混合式教学。

考核方法：以形成性考核为主、终结性考核为辅的方式进行考核，分为合格和不合格两种成绩。形成性考核检查学生知识能力素质的形成过程，采取团队讨论、口头汇报、项目计划书提交的方式；终结性考核检查学生基本创新创业能力，采取项目路演的方式。

8. 思想道德修养与法律基础

学习目标：通过本课程的学习，使学生了“三观”教育对个人成长成才的重要意义；深刻认识个人梦想与国家前途命运之间的关系；引导并提升学生明是非、辨真伪、识美丑的能力，使其成长为自觉担当民族复兴大任的时代新人。

学习内容：本课程针对大学生成长过程中遇到的现实问题，开展马克思主义的世界观、人生观、价值观、道德观、法治观教育，包括人生的青春之问、坚定理想信念、弘扬中国精神、践行社会主义核心价值观、明大德守公德严私德、尊法学法守法用法共六章内容。

主要教学方法：本课程实施以问题为导向的小组滚动式教学模式。通过集体备课设计了六个专题，每两人一个小组，在分工协作基础上共同完成授课任务。重点采用师生讨论法、案例教学法和情景教学法等等。

考核方法：采取形成性考核与终结性考核相结合的原则，分别占总学分的60%与40%。形成性考核主要检查每个专题里面，学生对问题的认知和判断能力，包括学习态度、情感认同和作业完成情况等；终结性考核侧重学生对所学知识的综合运用和灵活掌握情况，采取开

卷笔试的方式。

9. 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系

学习目标：通过本课程的学习，使学生了解并准确把握马克思主义中国化进程中形成的理论成果；深刻认识中国共产党领导人民进行的革命、建设、改革的历史进程、历史成就；培养并提升学生运用马克思主义立场、观点和方法认识问题、分析问题和解决问题的能力。

学习内容：本课程以马克思主义中国化为主线，集中阐述马克思主义中国化理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义，充分反映中国共产党不断推进马克思主义基本原理与中国具体实际相结合的历史进程和基本经验；以马克思主义中国化最新成果为重点，全面把握中国特色社会主义进入新时代，系统阐释习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容和历史地位，充分反映建设社会主义现代化强国的战略部署。

主要教学方法：本课程实施以问题为导向的专题教学模式，通过集体备课设计了以红色歌曲命名的四个专题，重点采用启发式教学、案例教学法，情景教学法等教学方法。利用清华在线信息技术，实施“线上+线下”的混合式教学，以提高教育教学的针对性、实效性。

考核方法：采取形成性考核为主，终结性考核为辅的原则，平时成绩占 60%，期末考试成绩占 40%。形成性考核主要检查学生对基本理论的认知和掌握情况，包括出勤、作业完成情况等，采取网上作业提交、课堂小组 PPT 汇报、班级合唱比赛等方式；终结性考核侧重检查学生运用马克思主义立场、观点，分析、解决问题的综合能力，采取笔试方式。

10. 体育（1）（2）（3）

学习目标：通过本课程的学习，使学生初步掌握科学锻炼身体的基本理论、基本技能和方法；培养学生参与锻炼的积极性，培养学生的合作、交往和适应能力，使学生在速度、耐力、力量、柔韧及协调性等方面得到提高，为“终身体育”打好基础。

学习内容：体育与健康：体育和健康的概述、体育锻炼、体育与保健、学校体育与全面健身、体育竞赛的组织与编排、体育欣赏和大型体育赛事简介；大球：篮球、排球、足球的专项理论、基本技术、基本战术、专项身体素质练习；小球：乒乓球、羽毛球和网球的基本理论、基本技术介绍、专项身体素质练习；田径和体适能训练：田径和体适能训练的基本理论和基本技术；传统体育：项目介绍和基本理论、技术和规则；休闲体育：项目介绍和基本理论、技术和规则。

主要教学方法：本课程主要采用案例教学法、讲解示范教学法、体验式教学法、视频学习法、比赛教学法、启发式教学法和探究式教学法，利用现代信息技术实施“线上+线下”混合式教学。

考核方法：专项技术 40%+耐力素质 20%+心肺素质 20%+平时成绩 20%。

11. 综合英语（1）（2）（3）（4）

学习目标：通过本课程的学习，学生能掌握日常交际需要的基础知识和基本技能，具备基本的英语应用能力，能借助词典阅读会计、金融类的英语资料，了解中西方文化，提升人文素质和职业素养，为后续学习和职业发展打下基础。

学习内容：语音：国际音标及英语发音规则；语法：词性、时态、语态、句子成分、简单句、复合句等；单词：构词法、拼写规则、会计专业常用词汇；听说：日常交际常用词汇和句型、听说技巧、听说练习、会计涉外工作场景模拟训练；阅读：归纳段落的中心大意，寻找主题句，推理、理解作者的态度和意图等阅读技巧学习、基础英文阅读训练、简单的金融类、会计类英文文章阅读训练；写作：英文写作基本词汇、句型、语法、结构、技巧、常用应用文写作格式和方法。

主要教学方法：本课程实施任务驱动教学、情景教学教学模式，广泛采用启发式、探究式、参与式教学方法。利用现代信息技术，实施“线上+线下”混合式教学。

考核方法：采用形成性考核（50%）和终结性考核（50%）结合的方式。形成性考核检查学生知识能力素质的形成过程，包括课前考勤、课前朗读与背景知识搜集、课堂表现、随堂测验、作业五部分，采取作业提交、口头汇报、作品提交等方式。终结性考核检查学生课程目标的总体达成情况，采用闭卷笔试方式。

12. 中国文化（1）（2）

学习目标：《中国文化》课程是面向全院所有专业学生所开设的必修课程。本课程通过传承中华文化、体悟民族精神、培养人文情怀三个着眼点，拓展学生的人文知识，提高学生的人文素养。

学习内容：本课程选择中国传统文化精髓内容，系统介绍了中国传统文化基本精神和基本知识，具体内容为中国传统哲学、中国传统宗教、中国传统礼仪、中国古代教育、中国古代文学、中国传统艺术、中国传统民俗、中国古代科技、中外交流共9讲教学内容。

主要教学方法：本课程实施任务驱动教学和情景教学模式，广泛采用故事讲叙法、古今中外对照法、互为补充法等教学方法。利用现代信息技术，实施“线上+线下”混合式教学。

考核方法：以形成性考核为主、终结性考核为辅，形成考核检查学生知识能力素质的形成过程，包括出勤、作业、任务完成情况等，采取作业提交、口头汇报、作品提交等方式；终结性考核检查学生课程目标的总体达成情况，采取笔试方式。

13. 信息技术

学习目标：熟练掌握实用办公软件以及多媒体技术软件，了解人工智能、虚拟现实、大数据和移动互联网等信息技术应用领域的前沿知识，培养学生应用信息技术的基本能力和工作方法。

学习内容：人工智能技术的发展和应用领域、计算机系统基础知识、Windows 7 操作系统、Word 文档编排、Excel 表格制作和数据处理、PowerPoint 幻灯片设计与美化、多媒体技术图像处理与视频编辑、Internet 网络知识以及信息安全常识，大数据和移动互联网技术的发展与在行业中的应用。

主要教学方法：本课程实施项目导向教学、情景教学的教学模式，广泛采用讲授法、演示法、小组讨论法等教学方法。充分利用现代信息技术，实施“线上+线下”混合式教学。

考核方法：本课程采取形成性考核与终结性考核相结合的考核方法，形成性考核占50%，

终结性考核占 50%。形成性考核包括出勤、项目完成情况以及课堂参与情况，采取作业提交形式；终结性考核采取上机操作方式。

14. 交流与沟通

学习目标：帮助学生建立良好的沟通心态并树立沟通意识，熟悉并掌握各种常用沟通技巧，进一步提升沟通能力。

学习内容：沟通再认知、语言沟通技巧、非语言沟通控制、人际沟通技巧、组织沟通技巧、团队沟通、网络沟通等。

主要教学方法：本课程实施任务驱动教学和案例教学模式，广泛采用启发式、讨论式教学方法。利用现代信息技术，实施“线上+线下”混合式教学。

考核方法：本课程以形成性考核为主。形成性考核检查学生知识能力素质的形成过程，包括出勤、任务完成情况、课堂参与情况、团队合作和沟通能力等等，采取项目作业提交、口头汇报、成果展示、情景模拟等诸多方式。

（三）专业群课程

1. 财经应用文写作

学习目标：通过本课程的学习，使学生了解应用文各文种基础知识，掌握各种文体的写作方式方法，熟练掌握最常用文种的写作技巧。培养学生写作的兴趣、养成写作的习惯，并最终生成实用写作能力，解决现实生活中碰到的各种写作难题，提升工作效率。

学习内容：本课程按照项目化设置教学内容，包括应用文写作理论知识和写作技巧实训，具体内容为应用文写作基础知识、项目一参加求职招聘会（包含 9 个任务，每个任务涵盖应用文种和实训项目）和项目二举行产品推介会（包含 14 个任务，内含 14 个文种和项目任务）共三大模块 24 个小任务。

主要教学方法：本课程实施项目导向教学、任务驱动教学和案例教学模式，广泛采用情境教学法、现场教学、案例教学、角色扮演等教学方法。利用现代信息技术，实施“线上+线下”混合式教学。

考核方法：采取形成性评价与终结性评价相结合，以形成性评价为主的方式进行考核。成绩构成及比例：形成性评价占 70%，终结性评价占 30%，本课程按百分制考评，60 分为合格。形成性考核检查学生知识能力素质的形成过程，包括课堂提问 10%+书面作业 50%+广告文案撰写及其拍摄 10%+团队作品展示 10%+线上学习综合表现（如在线学习时长、完成测试与问卷、参与在线讨论次数、回帖次数等）10%+考勤 10%。其中，书面作业部分为线上，部分为线下。终结性考核检查学生课程目标的总体达成情况，采取笔试方式。

2. 经济学基础

学习目标：通过学习，使学生了解经济学的一些基础知识，掌握基本概念和一些重要原理，学会习惯运用经济学的思维方式观察、思考和分析现实生活中的宏观与微观经济问题，具有最基本的和广泛的经济学素养，为以后其他课程的学习和工作奠定一个坚实的经济学基础。

学习内容：需求、供给、价格与弹性，消费者行为、生产理论、成本与收益、市场与竞争分析，生产要素市场；国民收入核算，国民收入决定理论，失业与通货膨胀、经济周期与经济增长、宏观经济政策。

主要教学方法：任务驱动教学法，案例教学法等。

考核方法：形成性和终结性考核相结合。形成性考核占 60%，终结性考核占 40%。

3. 英语听说

学习目标：学生经过系统的英语听力学习和听说训练，能够掌握基本的英语听说基础知识和技能，能听懂语速约为每分钟 100—140 词的日常英语授课、谈话、篇章段落及一般性题材的讲座，熟悉相关的英语听力方法及学习策略并能初步运用，初步了解中西方文化差异及西方社会现状，就相关话题用英语进行初步的口头表达、讨论和交流，促进英语综合能力的提高。

学习内容：选用国内规划教材以及国外财经商贸方面的原版音视频素材，对学生进行语音和朗读训练、听说基本技能、篇章听说技能、学习策略和交际技能训练。主要包括语音语调、听力技能训练、听力策略训练、交际技能训练。

主要教学方法：讲授法、互动教学法、策略教学法、自主学习法等。

考核方法：形成性考核（50%）+终结性考核（50%）。形成性考核包括出勤表现、课堂表现、在线学习、线下作业等；终结性考核为期末闭卷考试，卷面满分 100 分。

4. 管理学基础

学习目标：熟悉管理的基本理论和方法，初步具有分析和解决企业经营管理中实际问题的能力，为将来从事基层管理工作打下良好基础。

学习内容：管理概述、管理思想与理论的发展、计划、组织、领导、控制、创新。

主要教学方法：本课程实施项目导向教学和案例教学模式，广泛采用启发式、讨论式教学方法。利用现代信息技术，实施“线上+线下”混合式教学。

考核方法：本课程以形成性考核辅，终结性考核为主，形成性考核检查学生知识能力素质的形成过程，包括出勤、任务完成情况、课堂参与情况等，采取项目作业提交、汇报展示等方式；终结性考核检查学生课程目标的总体达成情况，采取笔试方式。

5. 国际贸易理论与实务

学习目标：通过学习，使学生了解国际贸易基本知识、国际贸易政策措施，掌握国际贸易术语，熟悉国际贸易业务操作的一般流程和工作内容，知晓国际贸易的有关法规惯例，能够对基本的国际贸易现象进行分析，能够从事基本的国际贸易业务操作。

学习内容：国际贸易概念分类，国际贸易理论与政策措施，区域经济一体化与世界贸易组织，中国对外贸易；国际贸易术语，国际贸易合同条款，国际贸易业务流程与操作内容：交易前准备，交易磋商，订立合同，履行合同。

主要教学方法：线上线下混合式教学，案例教学法，情境模拟教学法等。

考核方法：形成性和终结性考核相结合。形成性考核占 60%。终结性考核占 40%。

6. 财经法规

学习目标：通过财经法规课程的学习，使学生较全面的了解法律基础、会计法律制度、支付结算法律制度以及劳动合同与社会保险法律制度等相关法律制度并掌握其中的具体内容。

学习内容：会计法律制度、支付结算法律制度、劳动合同和社会保险法律制度。

主要教学方法：本课程实施任务驱动教学和案例教学模式，广泛采用启发式、讨论式、参与式教学方法，利用现代信息技术，实施“线上+线下”混合式教学。

考核方法：以形成性考核为主、终结性考核为辅，形成性考核检查学生知识能力素质的形成过程，包括出勤、作业、任务完成情况、项目完成情况、课堂参与情况、小组讨论等，采取作业提交、口头汇报、作品提交等方式；终结性考核检查学生课程目标的总体达成情况，采取笔试方式。

7. 金融基础

学习目标：通过学习，使学生在掌握金融工具、金融机构、金融市场等基本知识的基础上，初步把握金融政策的运作原理和金融监管的一般方法，并能用金融学知识对经济生活中的相关现象作出分析与解释。

学习内容：第一部分为金融工具，主要包括货币、票据和资本证券等；第二部分为金融机构，主要包括中央银行、商业银行和非银行金融机构等；第三部分为金融市场，主要包括货币市场、资本市场等；第四部分为金融管理，主要包括宏观金融调控与宏观金融监管。

主要教学方法：任务驱动教学法，案例教学法等。

考核方法：平时成绩（线上线下结合）40%+期中考试 30%+期末考试 30%

8. 会计基础

学习目标：通过本课程的学习，使学生能够理解会计核算的基本原理和方法，熟悉会计核算工作的基本流程，掌握会计实务操作的基本流程，为后续其他专业技能课程的学习打下坚实的基础。

学习内容：初步了解各类企业的性质、业务内容与业务流程；初步认识会计记录经济业务的方式与载体；掌握借贷复式记账法；会计凭证的填制和会计账簿的登记；掌握会计核算流程与实务处理的整套程序并学会运用所学的会计核算基本方法按会计核算流程进行一套简单的会计实务操作，了解企业会计工作机构设置与会计人员配备的要求。

主要教学方法：利用现代信息技术，实施“线上+线下”混合式教学，兼顾采用情境教学法、竞赛激励法等。

考核方法：形成性考核与终结性考核相结合。形成性考核主要由学生的课堂参与、作业以及实训成绩组成。终结性考核为课程的期末考试，采取笔试形式。形成性考核占 30%-40%，终结性考核占 60%-70%。

9. 经济数学

学习目标：通过本课程的学习，使学生理解并掌握微积分的基本理论、基本方法，为以后的专业学习提供基本的数学知识，同时帮助学生提高逻辑思维能力与分析、解决专业问题

的能力。

学习内容：函数、极限与连续、一元函数导数与微分、导数的应用、一元函数积分及其应用。

主要教学方法：本课程主要采用线上线下混合式教学模式，采用案例教学、启发式、探究式、小组讨论式等教学方法。

考核方法：形成性考核 50%+终结性考核 50%。形成性考核检查学生知识能力素质的形成过程，由线下学习考核（包括出勤、课堂参与情况、作业等）20%与线上学习考核（包括线上学习时长、在线测评、答疑讨论、小组项目完成情况等）30%构成；终结性考核检查学生课程目标的总体达成情况，采取闭卷笔试方式。

10. 财经基本技能

学习目标：通过本课程的学习，使学生能够掌握会计工作中的基本技能，锻炼和提高学生的理解能力和实际动手能力，为实际工作需要打下坚实基础。

学习内容：本课程分为四项会计基本技能，包括会计点钞、会计书写技能、计算器技能、小键盘输入技能。在课程安排上注重学生的动手能力，培养学生的实际操作能力。

主要教学方法：利用现代信息技术，实施“线上+线下”混合式教学，兼顾采用情境教学法、竞赛激励法等。

考核方法：形成性考核与终结性考核相结合。形成性考核主要由学生的课堂参与、作业以及实训成绩组成。终结性考核为技能竞赛。形成性考核占 40%-50%，终结性考核占 50%-60%。

（四）专业核心课程

1. 会计核算岗位实务

学习目标：本课程为会计专业知识结构中的主体部分，通过本课程的学习，要使学生能够掌握财务会计的基本理论，运用财务会计的基本方法处理一般财务会计问题。

学习内容：往来款项核算实务与实训；存货核算实务与实训，固定资产核算实务与实训；负债核算实务与实训，资本投入核算实务与实训，对外投资核算实务与实训；收入核算实务与实训，期间费用核算实务与实训，利润的形成与利润的分配核算实务与实训；财务会计报告编制的基本方法等。

主要教学方法：本课程利用现代信息技术，实施“线上+线下”混合式教学，同时实施任务驱动教学和案例教学，广泛采用启发式、讨论式教学方法。

考核方法：配合线上线下混合教学模式，采用形成性考核与终结性考核相结合的方式，以形成性考核为主。形成性考核主要由学生的实训成绩组成。终结性考核为课程的期末考试，采取笔试形式。形成性考核占 60%-70%，终结性考核占 30%-40%。

2. 成本核算岗位实务

学习目标：了解成本核算的步骤，熟悉有关表格的使用，掌握成本计算的方法。

学习内容：工业企业成本核算，包括直接材料归集分配实训，工资费用归集分配实训，辅助生产费用、制造费用归集分配实训，各种成本计算方法实际应用综合实训，成本报表编

制实训：贸易企业、物流企业、房地产开发企业、饮食服务企业成本核算实训。

主要教学方法：任务驱动、课堂讲授、课堂实训、实训室实训。

考核方法：形成性考核与终结性考核相结合。形成性考核主要由学生的实训成绩组成。终结性考核为课程的期末考试，采取笔试形式。形成性考核占 60%-70%，终结性考核占 30%-40%。

3. 纳税申报岗位实务

学习目标：使学生在完成本课程后，能够满足办税员岗位的任职需要，掌握税收征管流程，具备办理税务登记、发票领购、税费计算及纳税申报等涉税事项的能力。

学习内容：税金的计算与纳税申报的实务及实训。即进行税务登记，一般纳税人认定，发票领购等涉税事务办理，以及企业涉税业务的确认、计算、申报缴纳、核算；逐渐培养学生独立自主学习的意识，能够及时了解掌握税法的最新变化；培养“遵纪守法，依法纳税”的职业素养。

主要教学方法：本课程利用现代信息技术，实施“线上+线下”混合式教学，同时实施任务驱动教学和案例教学，广泛采用讨论式和参与式教学方法。

考核方法：形成性考核与终结性考核相结合。形成性考核主要由学生的实训成绩组成。终结性考核为课程的期末考试，采取笔试形式。形成性考核占 60%-70%，终结性考核占 30%-40%。

4. 会计信息化

学习目标：掌握以用友为主的财务软件的应用方法，提高学生在会计核算和会计事务管理工作中应用电子计算机的能力；达到会计电算化岗位中的软件操作员和审核记账员的应用水平。

学习内容：软件的安装、账套的建立、数据初始化；通用会计软件的操作技能；利用会计软件进行具体的会计核算和管理工作的。

主要教学方法：本课程利用现代信息技术，实施“线上+线下”混合式教学，同时实施任务驱动教学，采取学生自主操作和学生互助讨论相结合的方式。

考核方法：配合混合教学模式改革，实施形成性考核与终结性考核相结合的方法。平时成绩包括学生的出勤情况、课堂参与、作业、实验报告成绩。终结考核方式为上机考试。

5. 财务管理岗位实务

学习目标：以 Excel 为基本工具，掌握财务管理中基本理论与相应的实践技能，同时培养学生的公司资金管理能力和理财能力，为职业生涯的可持续发展奠定基础。

学习内容：以 Excel 为基本分析工具，学习现代企业如何筹措和使用资金，减少和避免各种经济风险；如何以实现企业价值最大增值为目标进行投资管理、资产运营管理、利润分配管理；预算的编制；预算控制、分析；财务报表分析。

主要教学方法：本课程利用现代信息技术，实施“线上+线下”混合式教学，同时实施任务驱动教学和案例教学，广泛采用讨论式和参与式教学方法。

考核方法：配合混合教学模式改革，实施形成性考核与终结性考核相结合的考核方法。形成性考核主要由学生的出勤情况、课堂参与、作业以及实训成绩组成。终结性考核为课程的期末考试，采取笔试形式。形成性考核占 60%，终结性考核占 40%。

6. 会计岗位综合模拟实训

学习目标：将多门学科的实践综合运用，从而对未来的工作岗位工作流程有全面的认知，同时提升团队协作的能力，以进一步将理论知识转化为岗位实践，为接下来学生的实习工作做好准备。

学习内容：主要以出纳和会计人员基本的流程和知识为依据，进行建账、账务处理、登账、对账、结账、编制报表、纳税申报等操作。

主要教学方法：本课程实施项目导向和案例教学相结合的教学模式，广泛采用参与式的教学方法，利用现代信息技术，实施“线上+线下”混合式教学。

考核方法：实施以形成性考核为主、终结性考核为辅的方式，通过将所学知识账务处理结合的方式定期完成练习和作业，期末时通过手工账或实训室操作等形式来进行考核。

7. 顶岗实习

学习目标：为了让学生能够更好的将所学知识应用于实践，敦促学生参与实习工作并且尽可能的从中熟悉和感悟实际工作情况，为接下来的正式迈入社会打好基础。

学习内容：了解所在企业的岗位分工和基本情况，熟悉企业架构和实际工作内容，撰写定岗实习报告。

主要教学方法：通过工作过程导向教学模式，采用参与式的教学方法，利用现代信息技术，实施“线上+线下”混合式教学。

考核方法：以形成性考核与终结性考核并重的方式，一方面定期与学生沟通工作情况，敦促顶岗实习报告的底稿撰写，另一方面通过最终上交的实习材料和实习单位评价来进行最终考核，从而使得学生能在工作过程中体会工作的内容和自身的成长。

六、实践教学、素质教育、创新创业教育与外语教学

（一）实践教学

1. 实践教学体系框架

本专业实施基本技能实践、专业技能实践、综合创新实践三个层次的实践教学，按照工作过程导向进行理实一体化教学内容的构建，采用做、学、教一体教学模式，遵循从职业基本认知（模块）——职业基础应用——职业岗位应用——职业综合应用——顶岗实战的实践教学路线，循序渐进的培养学生的实践能力与创新发展能力。同时，沿用过程导向教学理论和模块化教学理论，在每一层次实践中设置满足不同能力要求的实践模块，形成“层次+模块”的实践教学体系。具体见图 3。

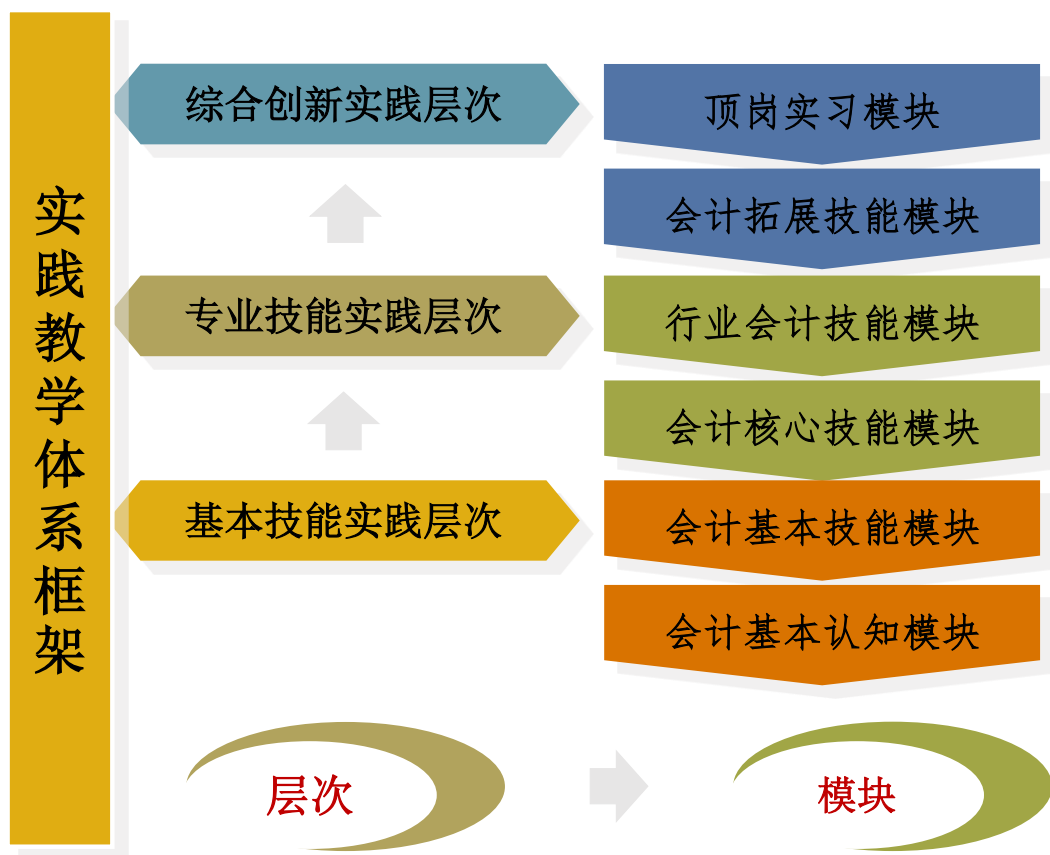


图3 大数据与会计专业“层次+模块”实践教学体系设计

- 基本技能实践层次：注重基本技能训练。设置会计基本认知模块、会计基本技能模块。
- 专业技能实践层次：注重专业综合技能实训。设置会计核心技能模块、行业会计技能模块，以课程综合实训、专业综合实训、校中企生产性实训、企中校岗前培训等为主。
- 综合创新实践层次：注重创新精神和创业创新能力的训练。设置会计拓展技能模块（以创业实践、技能竞赛、第二课堂活动等为主）、顶岗实习模块。

2. 实践教学安排

表2 大数据与会计专业实践教学安排一览表

类别	教学内容	教学形式	课时数	学期安排	教学场所
基本技能实践层次	工业企业参观：了解该工业企业部门设置、生产运作流程、管理实务及财务流程	参观	4	1	合作企业
	内贸企业见习：了解商贸企业的财务运行机制和会计基础工作规范	见习	4	2	合作企业
	外贸企业见习：了解外贸企业规程、生产运作及财务流	见习	4	4	合作企业
	会计中介服务企业见习：了解审计机构的组织结构、职责、运作流程及审计事务工作的开展	见习	4	5	合作企业和校中企
	会计基本技能：点钞、小键盘、计算器、会计书写	技能训练	28	1	校内实训室
	计算机基本技能：操作 word/Excel/Ppt 等办公软件、计算机网络、Windows 操作系统等	操作	28	1	校内实训室

类别		教学内容	教学形式	课时数	学期安排	教学场所
		财经应用文写作技能：模拟撰写计划、分析、总结等常见应用文	撰写	18	4	校内实训室
专业技能实践层次	会计核心技能模块	会计核算流程实训：辨识和审核原始凭证、填制记账凭证、登记会计账簿、编制会计报表	手工操作	12	1	校内实训室
		会计核算岗位实训：以工业企业的实际经济业务为背景材料模拟完整的账务处理过程	手工操作	24	3	校内实训室
		成本核算岗位实训：模拟工业企业产品计算流程，从领料、计算分配工资到完工产品结转。	手工操作	36	4	校内实训室
		税费计算与申报岗位实训：模拟企业真实涉税资料，进行相关会计处理、纳税计算及网上报税业务实训，其中 4 课时在校中企进行生产性实训	手工操作与网上操作	24	3	校中企
		出纳岗位实训：模拟现金收付和银行结算业务	手工操作	28	5	校内实训室
		会计信息化实训：用友账务处理模块操作，其中 8 课时在企中校进行会计信息化岗前培训	电算化操作	60	3	企中校
		供应链管理实训：用友 ERP 供应链操作	模拟操作	36	4	校内实训室
		财务管理岗位实训：用 Excel 进行筹资、投资和分配等财务管理操作	模拟操作	54	4	校内实训室
	行业会计技能模块	会计中介服务岗位实训：代理记账、报税、公司注册等，其中 6 课时在校中企海诺诚公司进行生产性实训；4 课时企中校进行内勤、外勤会计实训	模拟操作	36	5	校中企
		外贸会计岗位实训：模拟外贸企业会计处理和出口退税，其中 4 课时在校中企海诺诚公司进行生产性实训；4 课时企中校进行外贸会计岗前培训实训	模拟操作	36	5	校中企
		会计岗位综合模拟实训：分组模拟各会计岗位进行账务处理、报表分析、纳税，其中 10 课时在校中企海诺诚公司进行生产性实训；4 课时在企中校进行纳税申报岗前培训实训	模拟操作	36	5	校中企
综合创新实践层次	会计拓展技能模块	创新创业实践：创新创业能力培养	模拟实训	8	1-2	校内实训室
		技能竞赛：各类职业技能竞赛	社会实践	16	1-5	校内外竞赛场所
		校内讲座：专业学习拓展及综合素质类讲座	社会实践	36	1-5	校内教室
		校外实践：培养社会适应性，提升综合素质	社会实践	72	1-5	校外实践场所
		职业发展与就业指导：职业发展规划，模拟就业	模拟实训	10	1、4	校内实训室
	顶岗实习模块	顶岗实习：目标就业岗位实习	顶岗实习	432	6	合作企业和校中企

注：表 2 中的校中企均为青岛海诺诚财务咨询有限公司

（二）素质教育

1. 素质教育体系框架

围绕专业“重诚信、高素养、精技能、长外贸”的知识能力素质三位一体培养规格要求，在职业技能培养的同时，将人文素质教育和职业素养教育作为重点，构建起课内课外相结合、校内校外相结合、养成与渗透教育相结合的“职业+人文”的素质教育体系。包括：构建由公共基础课程平台、选修课程模块、课外学分模块和专业课程中的职业人文素质教育构成的素质教育课程体系；实施第一课堂与第二课堂结合、校内素质教育与校外素质拓展活动相结

合的素质教育；实行素质教育项目化管理与学分认证制度，将素质教育学分、学生综合素质测评列入人才培养计划，作为毕业的必要条件，实现素质教育对全体学生学习生活的全覆盖。具体见图 4。

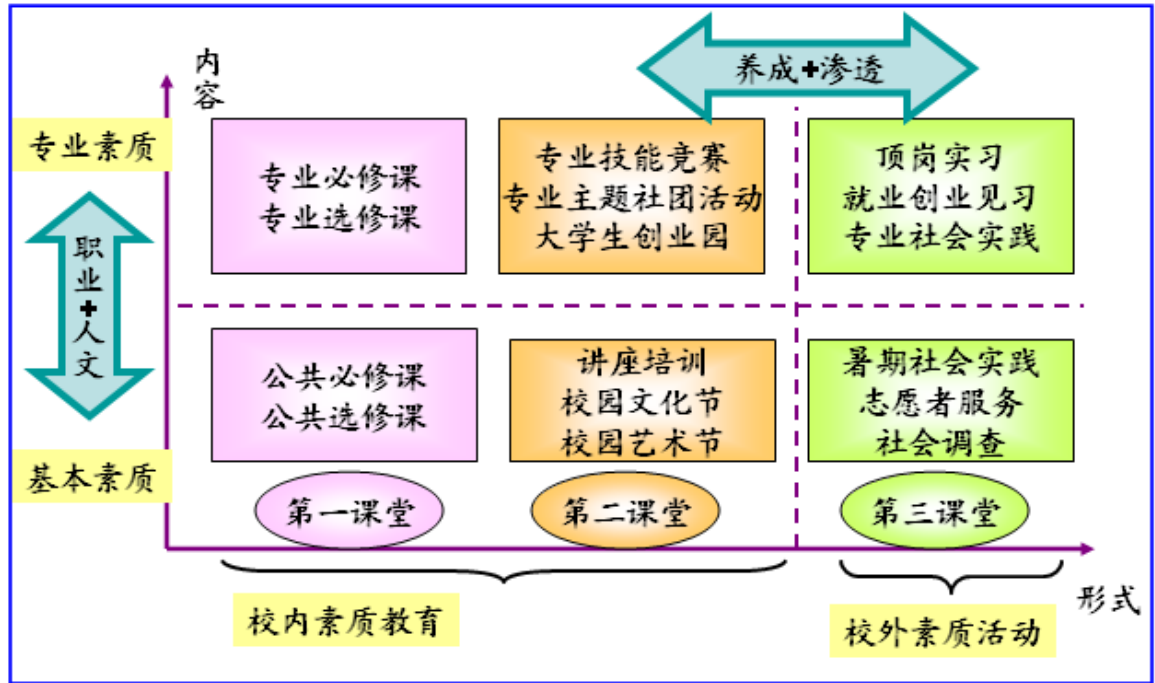


图 4 大数据与会计专业素质教育体系

2. 素质教育安排表

表 3 大数据与会计专业素质教育内容与实施

类别	项目	教学内容	素质教育途径			
			课程		实践	
			必修课	选修课	校内	校外
政治思想素质	大学生活准备	成功大学教育和良好教育教学工作的开端和基础	入学教育		会计职业生涯规划系列讲座	企业参观
	军事素质	掌握基本军事理论与军事技能，增强国防意识	军事课			
	思想道德素质与法律素质	弘扬民族精神和爱国主义传统，加强自我道德修养，遵守社会公德、家庭美德和职业道德，增强法律意识和树立法治精神	思想道德修养与法律基础		讲座	爱国主义教育基地参观学习 社团活动
	政治理论素质	了解马克思主义中国化的历史进程和理论成果，社会主义初级阶段理论，有中国特色社会主义理论	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系、形势与政策		讲座 主题活动 主题班会	爱国主义教育基地参观学习 社团活动
身心健康素质	心理素质	健全的心理	大学生心理健康教育	√	讲座 社团活动 心理咨询	
	身体素质	健康的体魄	体育	√	运动会 拓展运动 社团活动	
中外文化素养	中国文化修养	广泛的了解中国传统文化，继承传统、认识国情，开拓文化视野，厚积文化	中国文化	√	经典阅读 讲座 中国文化节	文化基地参观 社会实践

类别	项目	教学内容	素质教育途径			
			课程		实践	
			必修课	选修课	校内	校外
		素养, 形成较高的文化素质				
	外国文化修养	认识世界, 掌握时事, 了解世界文化瑰宝, 理解中外文化差异, 增强跨文化交际能力	综合英语 英语听说	√	外语文化节 外语社团活动 外语角 外语讲座 英语俱乐部	
职业精神	职业道德			√	讲座 会计职业道德 演讲竞赛	企业实习实践
	职业规划		大学生职业发展与就业指导	√	讲座 社团活动	
	就业创业		创业基础	志愿服务	讲座培训 社会实践	社会实践
	职业核心能力	与人交流能力 与人合作能力 外语应用能力 信息处理能力 解决问题能力 自我学习能力 创新革新能力	交流与沟通 综合英语 英语听说 信息技术	√	校园文化节 校园艺术节 举办讲座 培训 社团活动 创业实践 创业大赛	志愿者服务 社会调查 社会实践

(三) 创新创业教育

1. 创新创业教育框架

按照创新引领创业、创业带动就业的基本思路, 以培养具有创新创业精神的高素质技术技能人才为目标, 构建“培育+孵化”的创新创业教育体系。

构建创新创业教育课程体系, 在第 1-4 学期开展一系列创新创业必修及选修课程, 如《创业基础》、《大学生职业发展与就业指导》、《大学生 KAB 创业基础》、慕课《大学生创新创业实务》、《创业企业战略与机会选择》《创意经济学》等, 实施创业课程的全员化覆盖, 第 5 学期进行个性化创业教育, 第 6 学期对有明确创业意向的骨干学生进行项目孵化指导, 增强创业能力, 促进实现成功创业。

开展系列创业教育讲座, 举办“大学生创业准备”、“大学生创业指导规划”、“大学生创业财务讲座”等系列创业专题讲座; 以项目和社团为载体, 鼓励学生创造性地投身于各种社会实践活动和社会公益活动, 设有“财金技能协会”、“ERP 沙盘模拟协会”、“金融投资社”、“心语”手语社等 4 个社团; 建有李沧公交车站、崂山区聋哑学校、李沧区养老院等 3 个公益性的“大学生志愿服务基地”; 举办了创业园创业大赛、ERP 沙盘模拟大赛、大学生职业生涯规划等创业大赛, 通过创新创业社团以及各种竞赛、活动等方式; 开辟李沧校区大学生创业园、李沧区创业孵化中心、1688 创意园等 3 个“就业创业见习基地”进行创业孵化; 形成了以专业为依托, 以项目和社团为组织形式的“创新创业教育”体系。

2. 创新创业教育安排表

表 4 大数据与会计专业创新创业教育安排

类别	项目	教学内容	素质教育途径			
			课程		实践	
			必修课	选修课	校内	校外
创新教育	创新意识培育	创新准备		创意经济学	“财金技能协会”、“金融投资社”、“心语”手语社等4个社团等社团活动	社会实践
	创新能力培育	创新基础技能	创新创业经营管理沙盘	大学生创新创业实务		
创业教育	创业意识培育	就业准备创业基础技能	创业基础、大学生职业发展与就业指导	大学生KAB创业基础、大学生创新创业实务	李沧公交车站、崂山区聋哑学校、李沧区养老院等3个公益性的“大学生志愿服务基地”	校外创新创业大赛
	创业能力培育	创业提升技能	创业专题系列讲座	创业企业战略与机会选择	“ERP创业沙盘模拟协会”每年举办的创业模拟沙盘大赛	参与创业项目
	创业孵化	个性化创业教育			“大学生创业教育园”创业孵化	“李沧区创业孵化中心”，“1688创意园”等创业孵化

(四) 外语教学

表5 大数据与会计专业外语教学安排一览表

课程类型	外语课程名称	总学时	主要教学内容
公共基础课程	综合英语（1）	108	词汇、语法、听力、阅读和写作
	综合英语（2）	108	
	综合英语（3）	108	
	综合英语（4）	108	
专业群课程	英语听说（1）	36	听力和口语
	英语听说（2）	36	
专业核心课程	Accounting	36	会计基本理论和技能

七、学时与学分安排

表2 大数据与会计专业课程学时学分比例表

课程类别	学时	学时比例	学分	学分比例	备注
公共基础课程平台	990	37.41%	55	35.48%	
专业群课程平台	504	19.05%	28	18.06%	
专业核心课程平台	936	35.37%	52	33.55%	
公共选修课程模块	108	4.08%	6	3.87%	
专业拓展课程模块	108	4.08%	6	3.87%	
课外学分模块			8	5.16%	
合计	2646	100.00%	155	100.00%	
理论实践教学比	理论教学	1146	43.31%		
	实践教学	1500	56.69%		
合计	2646	100.00%			

八、教学进程总体安排

表 3 大数据与会计专业教学进程安排表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	计划学时			学时						开课部门	备注
					总学时	理论	实践	一	二	三	四	五	六		
公共基础课程平台	1	XG-0-1-1-1-003c	入学教育	1	18	18		18						学工处	
	2	XG-0-1-1-1-001A	军事课	2	36	36		36						武装部	
	3	XG-0-1-1-1-002A	大学生心理健康教育	2	36	36			36					学工处	每周 1 次
	4	SZ-0-1-1-1-003A	形势与政策	1	18	18		4	4	4	4	2		思政部	
	5	JC-0-1-1-1-051B	大学生职业发展	1	18	9	9	18						基础部	
	6	JC-0-1-1-1-054B	大学生就业指导	1	18	9	9					18		基础部	
	7	JC-0-1-1-1-052B	创业基础	1	18	9	9		18					基础部	
	8	SZ-0-1-1-1-001A	思想道德修养与法律基础	3	54	54		54						思政部	
	9	JC-0-1-1-1-053B	交流与沟通	1	18	9	9		18					基础部	
	10	SZ-0-1-1-1-002A	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系	4	72	72			72					思政部	
	11	JC-0-1-1-1-042B	体育（1）	2	36		36	36						基础部	
	12	JC-0-1-1-1-043B	体育（2）	2	36		36		36					基础部	
	13	JC-3-1-1-4-044B	体育（3）	2	36		36			36				基础部	
	14	GY-0-1-1-1-002B	综合英语（1）	6	108	54	54	108						公英部	
	15	GY-0-1-1-1-005B	综合英语（2）	6	108	54	54		108					公英部	
	16	GY-0-1-1-1-008B	综合英语（3）	6	108	54	54			108				公英部	
	17	GY-3-1-1-1-011B	综合英语（4）	6	108	54	54				108			公英部	

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	计划学时			学时						开课部门	备注
					总学时	理论	实践	一	二	三	四	五	六		
公共基础课程平台小计	18	JC-0-1-1-1-013A	中国文化（1）	2	36	18	18	36						基础部	
	19	JC-0-1-1-1-013A	中国文化（2）	2	36	18	18		36					基础部	
	20	XG-3-1-1-1-050B	信息技术	4	72	36	36	72						信管系	
	公共基础课程平台小计			55	990	558	432	382	328	148	112	20	0		
专业群课程平台	1	JC-0-1-1-1-016B	财经应用文写作	2	36		36				36			基础部	
	2	GJ-3-1-2-3-013B	经济学基础	2	36	18	18		36					财金系	
	3	GY-0-1-1-1-047B	英语听说（1）	2	36		36	36						公英部	
	4	GY-0-1-1-1-048B	英语听说（2）	2	36		36		36					公英部	
	5	YX-3-1-2-2-036B	管理学基础	2	36	18	18			36				经管系	
	6	GM-0-1-2-2-004B	国际贸易理论与实务	4	72	36	36				72			国贸系	
	7	KJ-3-1-2-3-042B	财经法规	2	36	18	18	36						财金系	
	8	GJ-3-1-2-3-008B	金融基础	2	36	36				36				财金系	
	9	KJ-0-1-3-4-001B	会计基础	6	108	54	54	108						财金系	
	10	JC-0-1-1-1-035B	经济数学	2	36	36			36					基础部	
	11	KJ-3-1-2-2-052C	财经基本技能	2	36		36			36				财金系	
	专业群课程平台小计			28	504	216	288	180	108	108	108	0	0		
专业群课程平台	1	KJ-0-1-3-4-002B	会计核算岗位实务(1)	4	72	36	36		72					财金系	
	2	KJ-0-1-3-4-003B	会计核算岗位实务(2)	4	72	48	24			72				财金系	
	3	KJ-0-1-3-4-004B	成本核算岗位实务	4	72	36	36				72			财金系	
	4	KJ-0-1-3-4-010B	纳税申报岗位实务	4	72	36	36			72				财金系	
	5	KJ-0-1-3-4-007C	会计信息化	4	72		72				72			财金系	
	6	KJ-0-1-3-4-006B	财务管理岗位实务	6	72	36	36				72			财金系	

课程类别		序号	课程代码	课程名称	学分	计划学时		学时						开课部门	备注		
						总学时	理论	实践	一	二	三	四	五			六	
		7	KJ-0-1-3-4-012C	会计岗位综合模拟实训	2	36	0	36					36		财金系		
		8	JW-0-1-8-1-048C	顶岗实习	18	324		324						324	财金系		
		专业核心课程平台小计				46	792	192	600	0	72	144	216	36	324		
专业方向课程模块	财务软件维护	1	JY-3-1-2-2-019B	SQL 数据库	3	54		54					54		信管系		
		2	KJ-0-1-3-4-008B	ERP 供应链管理	3	54		54					54		财金系		
	外贸会计核算	1	KJ-0-1-3-4-013B	外贸会计岗位实务	4	72	36	36					72		财金系		
		2	KJ-0-1-3-4-016B	Accounting	2	36	18	18					36		财金系		
	财务管理	1	KJ-0-1-3-4-014B	审计实务	2	36	18	18					36		财金系		
		2	KJ-0-1-3-4-011B	管理会计	4	72	36	36					72		财金系		
	共享财务	1	KJ-0-1-2-4-021C	创新创业经营管理沙盘	2	36		36					36		财金系	集中 1 周上	
		2	KJ-3-1-3-4-053B	会计制度设计	2	36	18	18					36		财金系		
		3	KJ-3-1-3-4-054C	财务共享分岗位实训	2	36		36					36		财金系		
		专业方向课程模块小计				6	108	54	54					108	0		
选修课程模块	公共选修课程	1		公共选修课程	6	全院统一安排											
		公共选修课程小计				6											
	专业拓展课程	1	KJ-0-2-5-4-025B	初级会计实务（考证）	2	36	30	6		36					财金系	职业资格证书考试选修包一	
		2	KJ-0-2-5-4-023B	统计实务	2	36	10	26				36			财金系		
		3	KJ-0-2-5-4-024B	经济法基础（考证）	2	36	10	26			36				财金系	职业资格证书	

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	计划学时			学时						开课部门	备注	
					总学时	理论	实践	一	二	三	四	五	六			
专业选修课	4	KJ-0-2-5-4-025B	初级会计实务（考证）	2	36	30	6				36			财金系	书考试选修包二	
	5	KJ-0-2-5-4-026B	注册会计师会计	2	36	10	26					36		财金系		
	6	KJ-0-2-5-4-027B	审计学原理	2	36	24	12					36		财金系	注册会计师选修包	
	7	KJ-0-2-5-4-026B	注册会计师会计	2	36	10	26			36				财金系		
	8	KJ-0-2-5-4-037B	企业内部控制	2	36	30	6				36			财金系		
	9	SG-3-2-5-3-060B	秘书事务管理	2	36	32	4		36					经管系	文秘选修包	
	10	SG-3-2-5-3-032B	办公自动化	2	36	24	12			36				经管系		
	11	SG-3-2-5-3-061B	企业管理案例分析	2	36	12	24				36			经管系		
	12	KJ-0-2-5-4-057B	业务财务分析							36				财金系	业财融合选修包	
	13	KJ-0-2-5-4-058B	行业会计比较									36		财金系		
	14	KJ-3-2-5-4-044B	人工智能会计	2	36	12	24				36			财金系		
	跨专业互选课程	15	GJ-0-2-5-4-029B	模拟银行与银行会计操作	2	36	36		36						财金系	金融证券选修包
		16	SG-3-2-5-3-062B	商务礼仪	2	36	24	12				36			经管系	
		17	GJ-0-2-5-4-030B	理财规划与风险防范	2	36	32	4				36			财金系	
		专业选修课小计			6	108										
	选修课程模块小计				12	216	108	108								
	课外学分模块	1		综合素质学分	4				√	√	√	√	√			
2			专业技能学分	4				√	√	√	√	√				
课外学分模块小计			8													
合计				155	2610	1128	1482	562	508	400	364	236	324			
平均周课时（含选修课程模块）								31.22	31.22	25.22	23.22	16.11	18.00			

九、实施保障

（一）师资队伍

表 4 财会金融专业群共享教学团队一览表

序号	姓名	性别	年龄	职称	毕业学校及专业	学位或学历	职业资格
1	徐烨	女	38	副教授	福州大学/会计学	管理学硕士	会计从业资格证
2	邵伟	女	43	讲师	青岛大学/财会	经济学学士	会计从业资格证
3	孟洁	女	32	讲师	法国西布列塔尼大学金融工程	硕士研究生	中级经济师 理财规划师
4	邹玉明	男	42	讲师	青岛大学 金融学	硕士研究生	律师证
5	张宗英	女	43	教授	对外经济贸易大学 金融学	硕士研究生	货代员
6	姜磊	女	42	副教授	对外经济贸易大学 工商管理	管理学硕士	品牌策划师
7	唐丽荣	女	39	讲师	青岛大学 英语	硕士研究生	教师资格证
8	吴晓明	女	37	讲师	青岛大学 系统理论	硕士研究生	教师资格证
9	袁金宇	女	40	副教授	长沙理工大学，产业经济学	硕士研究生	期货从业资格证 金融服务培训师 ERP 证 双师素质证
10	刘宜	女	37	讲师	青岛大学 金融学	硕士研究生	会计证 保险代理人证 金融服务培训师 双师素质证
11	郭柯	男	40	讲师	中央党校 宏观经济研究	博士后	双师素质证
12	辛洪涛	男	44	副教授	中央财经大学 金融学	博士研究生	双师素质证
13	王昌森	男	35	讲师	中国海洋大学 法学	博士研究生	律师证
14	贺婷婷	女	26	助教	中国海洋大学 保险学	硕士研究生	证券从业资格证；会计从业资格证；银行从业资格证；理财规划师
15	任娟	女	37	讲师	中国海洋大学	硕士研	教师证 ERP 证

序号	姓名	性别	年龄	职称	毕业学校及专业	学位或学历	职业资格
					金融学	研究生	金融服务培训师
16	孙巧奎	男	37	讲师	中国海洋大学 金融学	硕士研究生	保险代理人证 教师证 ERP 证

表 9 大数据与会计专业专任教学团队一览表

序号	姓名	性别	年龄	职称	毕业学校及专业	学位或学历	职业资格
1	陈丽	女	53	教授	中南财经大学/会计	经济学学士	会计从业资格证
2	杨智慧	女	40	副教授	中国海洋大学/会计	管理学博士	注册会计师证
3	万颀钧	女	48	教授	中国海洋大学/会计学	管理学硕士	注册会计师证
4	孙中平	男	44	副教授	山东大学/财政学	经济学硕士	会计从业资格证
5	袁东霞	女	43	副教授	河南财经学院/企业管理	管理学硕士	会计从业资格证
6	孙玉红	女	41	讲师	中国海洋大学/会计学	管理学硕士	注册会计师证
7	郭红梅	女	40	讲师	西南政法大学/会计法律	法学、管理学学士	会计从业资格证
8	王亚静	女	04	讲师	中国海洋大学/会计	管理学硕士	会计从业资格证
9	李丰菊	女	53	副教授	山东经济学院/计划统计	经济学学士	
10	邵伟	女	43	讲师	青岛大学/财会	经济学学士	会计从业资格证
11	徐烨	女	38	副教授	福州大学/会计学	管理学硕士	会计从业资格证
12	杨淑慧	女	40	副教授	中国海洋大学/财务管理	管理学硕士	会计从业资格证
13	王雪梅	女	38	讲师	中国海洋大学/企业管理	管理学硕士	注册税务师证
14	邱明明	女	36	讲师	安徽工业大学/会计学	管理学硕士	注册会计师证
15	唐智昊	男	34	讲师	澳大利亚科廷科技大学/ 会计	会计硕士	用友 ERP 证
16	张明波	男	47	讲师	中国海洋大学/会计学	管理学博士	会计师证
17	公华	女	33	助教	中国海洋大学/会计	管理学硕士	会计从业资格证
18	梁舒静	女	32	助教	英国谢菲尔德哈勒姆大学/ 金融管理学	管理学硕士	用友 ERP 证
19	张逸	男	31	助教	美国霍夫斯特拉大学/会计	会计硕士	用友 ERP 证
20	董胜因	女	27	助教	中国海洋大学/会计	管理学硕士	会计师资格证
21	杨璐	女	26	助教	青岛大学/会计	管理学硕士	会计从业资格证
22	邱玉霞	女	28	助教	山东理工大学/企业管理	管理学硕士	用友 ERP 证

序号	姓名	性别	年龄	职称	毕业学校及专业	学位或学历	职业资格
23	韩斌	男	44	讲师	中国海洋大学/会计	管理学博士	用友 ERP 证
24	刘媛	女	28	讲师	北京林业大学/林业经济管理	管理学博士	

表 10 大数据与会计专业兼职教师团队一览表

序号	姓名	性别	年龄	学历	专业领域	工作单位	职务
1	匡静	女	30	本科	会计	青岛在真橡胶科技有限公司	会计主管
2	赵恺阳	女	25	本科	会计	青岛万邦国际物流有限公司	会计主管
3	芦拥军	男	35	本科	会计	青岛雁山集团有限公司	财务部长
4	孙庆军	男	42	本科	会计	山东省外贸集团	财务部长
5	谭树美	女	38	本科	会计	青岛惠泽代理记账有限公司	会计主管
6	王蕾洁	女	29	本科	会计	青岛天越财会代理有限公司	总经理
7	于成坤	男	42	本科	财政	青岛中瑞联合企业管理咨询有限公司	总经理
8	路鹏	男	30	本科	国际经济与贸易	青岛凯航信息科技有限公司	副总
9	李玉坤	男	26	本科	会计	山东物流集团(青岛)有限公司	会计主管
10	李廷霞	女	35	本科	会计	青岛中成投资管理顾问有限公司	会计
11	王刚	男	39	本科	会计	青岛惠泽代理记账有限公司	总经理
12	张秀丽	女	43	本科	统计学	青岛一帆企业代理记账有限公司	总经理
13	孙志海	男	54	本科	会计	山东省国际贸易集团中心	审计副经理
14	邱靖华	女	51	本科	会计	青岛中成投资管理顾问有限公司	会计
15	赵忠新	女	60	博士	会计	青岛相约新瑞代理公司	总经理
16	朱海燕	女	32	本科	会计	青岛市可信财税事务所有限公司	总经理
17	于燕燕	女	29	本科	会计	青岛鲁诺电子科技有限公司	会计主管
18	许芳	女	34	本科	计算机科技与应用	山东外贸职业学院	会计主管
19	王文珊	女	31	本科	会计	山东外贸职业学院	会计
20	尚尔东	男	43	本科	会计	青岛朗易企业管理咨询有限公司	总经理
21	綦静	女	34	本科	会计	青岛紫光供应链有限公司	财务经理
22	孙建侠	女	36	本科	会计	青岛铭家尚品餐饮管理有限公司	财务总监
23	贺荣荣	女	42	本科	会计	青岛圣瓦伦丁婚纱摄影有限公司	财务总监
24	孙彬	男	31	本科	会计	青岛佳易信财税管理有限公司	总经理
25	刘雪	女	39	本科	会计	青岛枫叶税务师事务所	会计主管

序号	姓名	性别	年龄	学历	专业领域	工作单位	职务
26	吴丽丽	女	43	本科	会计	青岛致远代理记账有限公司	会计主管
27	孙明	男	37	本科	会计	山东外贸职业学院	会计主管
28	刘斌	男	29	硕士	会计	中国海洋大学财务处	核算会计
29	卢雅静	女	27	本科	会计	永旺美思佰乐（青岛）商业有限公司	会计
30	于飞	女	26	本科	会计	山东省国际贸易集团中心	会计
31	刘玉洁	女	43	本科	会计	青岛时代正德代理记账有限公司	总经理

（二）教学设施

表 51 财会金融专业群共享实践教学条件一览表

序号	实训室名称	实训项目	实训设备	工位数
1	会计信息化实训室	会计电算化实训、ERP实训、多媒体网络教学、蓝色因子会计软件教学与实训、会计技能训练、会计技能大赛。	投影仪；屏幕；多媒体讲台；网络中控；实物投影仪；电脑教师机；各 1 台（套）；台式液晶显示屏电脑 60 套；用友财务软件 V10.1 版本、用友考试软件 V10.1 版本；配套分组式工作台、网线、电线、储物柜、情境式挂图。	180
2	基本技能实训室	点钞、字符输入、翻打传票、理财计算器实训等	多媒体教学设备 1 套 学生实训电脑 60 台 金融技能实训软件 1 套 点钞机 10 台 理财计算器 10 台 票据打印机 1 台	60
3	青岛海诺诚财务咨询有限公司	财会金融综合实训	财税业务软件 1 套 电脑 8 台 办公桌椅 4 套办公桌椅 8 套	40
4	青岛智融启富经济信息咨询公司	财会金融保险业务综合实训	投资理财业务软件 1 套 电脑 3 台 办公桌椅 4 套	16
5	金融综合实训	保险业务实训 外汇模拟投资实训 投资理财业务实训 模拟银行业务实训	多媒体教学设备 1 套 学生实训电脑 60 台 保险业务操作软件 1 套 模拟银行柜台设备 1 套 证券、期货、外汇模拟交易软件各 1 套 模拟银行业务操作软件 1 套 个人理财实务、保险实务课程教学软件各 1 套	60

表 12 大数据与会计专业实践教学条件一览表

序号	实训室名称	实训项目	实训设备	工位数
1	会计信息化实训室	会计电算化实训、ERP实训、多媒体网络教学、蓝色因子会计软件教学与实训、会计技能训练、会计技能大赛。	投影仪；屏幕；多媒体讲台；网络中控；实物投影仪；电脑教师机；各 1 台（套）；台式液晶显示屏电脑 60 套；用友财务软件 V10.1 版本、用友考试软件 V10.1 版本；配套分组式工作台、网线、电线、储物柜、情境式挂图。	180
2	财税一	一方面，能实施情景教	投影仪；屏幕；多媒体讲台；网络中控；电脑	120

序号	实训室名称	实训项目	实训设备	工位 数
	体化实训室	学、角色扮演、分组教学等教学模式改革要求进行情境模拟教学；另一方面，可以作为会计手工实训室与物理沙盘、电子沙盘实训室。	教师机；精装-I型凭证装订机；伪钞鉴别仪（点钞机）；折叠式书写投影器（讲台式幻灯机）；打印复印扫描一体机；保险柜；税控机；各1台（套）；纳税申报软件；会计题库与考试软件；会计综合实习平台软件；（厦门网中网或青蓝软件）；台式液晶显示屏电脑10套；配套分组式工作台、网线、电线、储物柜、情境式挂图。	
3	财务管理实训室	承担企业筹资、项目投资、证券投资、财务分析、Excel 财务建模等财务管理实训。	投影仪；屏幕；多媒体讲台；网络中控；实物投影仪；电脑教师机；各1台（套）；台式液晶显示屏电脑60套；会计实训教学系统、成本实务教学系统和财务管理教学系统；配套分组式工作台、网线、电线、储物柜、情境式挂图。	120
4	税务实训室	承担财务会计、成本会计、税收实务、电子报税、银行业务等方面的单项和综合实训教学任务。	投影仪；屏幕；多媒体讲台；网络中控；电脑教师机；折叠式书写投影器（讲台式幻灯机）；打印复印扫描一体机；保险柜；税控机；各1台（套）；纳税申报软件；税收实务教学系统、电子报税教学系统、出纳实务教学系统；3D实训软件（厦门网中网或青蓝软件）；台式液晶显示屏电脑10套；配套分组式工作台、网线、电线、储物柜、情境式挂图。	120

（三）教学资源

表 63 财会金融专业群共享课程主要教材列表

序号	专业课程名称	教材名称 (含版本)	主编	出版社	出版时间	备注
1	会计基础	基础会计 实务与实训（第一版）	杨智慧	立信会计出版社	2014	
2	金融基础	金融基础知识	韩宗英	人民邮电出版社	2016	
3	财经法规	财经法规	王辉	东北财经大学出版社	2014	第四版
4	管理学基础	管理学基础	王凯	高等教育出版社		第二版
5	经济数学	经济数学	顾晓夏、周玮、郑燕华	北京理工大学出版社	2017	
6	经济学基础	经济学基础	朱小华	中国人民大学出版社	2016	
7	理财规划	个人理财实务（第二版）	孙黎	中国人民大学出版社	2015	
8	保险学基础	保险原理与实务	李民、刘连生	中国人民大学出版社	2015	

表 14 大数据与会计专业课程主要教材列表

序号	专业课程名称	教材名称（含版本）	主编	出版社	出版时间	备注
----	--------	-----------	----	-----	------	----

序号	专业课程名称	教材名称（含版本）	主编	出版社	出版时间	备注
1	会计基础	基础会计实务与实训（第一版）	杨智慧	立信会计出版社	2014	
2	会计核算岗位实务	财务会计实务与实训（第一版）	郭红梅	立信会计出版社	2015	
3	成本核算岗位实务	成本会计实务与实训	王亚静	立信会计出版社	2015	
4	财务管理岗位实务	财务管理	万颀钧	立信会计出版社	2013	
5	会计信息化	会计信息化实务与实训	徐烨	立信会计出版社	2017	
6	纳税申报岗位实务	税务会计实务与实训	孙玉红	立信会计出版社	2017	
7	外贸会计岗位实务	外贸会计实务与实训	万颀钧	立信会计出版社	2017	
8	会计岗位综合模拟实训	会计综合模拟实训	董胜囡	立信会计出版社	2018	
9	审计实务与实训	审计实务与实训	邱明明	立信会计出版社	2018	

表 15 大数据与会计专业推荐图书列表

图书类型	序号	图书名称	作者	出版社	出版时间	适用对象
学习参考	1	初级会计资格初级会计实务	财政部会计资格评价中心	经济科学出版社	2018	教师/学生
	2	初级会计资格经济法基础	财政部会计资格评价中心	经济科学出版社	2018	教师/学生
	3	东奥会计专业技术资格考试应试指导及全真模拟测试初级会计实务	刘忠	上海财经大学出版社	2018	学生
	4	东奥会计专业技术资格考试应试指导及全真模拟测试经济法基础	黄洁洵	上海财经大学出版社	2018	学生
专业拓展	1	财务管理案例	程宏伟	经济管理出版社	2014	教师/学生
	2	成本与管理会计（第15版）	查尔斯	中国人民大学出版社	2016	教师
	3	中小企业税务与会计实务	张海涛	机械工业出版社	2018	教师/学生
教学参考	1	基础会计：图解案例实操	泐建红 郝福锦	人民邮电出版社	2016	教师
	2	财务管理学（第七版）	荆新 王化成 刘俊彦	中国人民大学出版社	2015	教师
	3	成本会计学（第七版）	于富生 黎来芳 张敏	中国人民大学出版社	2015	教师
教师提升	1	管理会计研究	查普曼	中国人民大学出版社	2009	教师

表 7 大数据与会计专业数字资源列表

资源类型	资源名称	资源数量
专业资源	大数据与会计专业教学标准	1 个
	实训资源	90 条
	培训资源	10 条

资源类型	资源名称	资源数量
	竞赛信息资源	18 条
	创业就业信息资源	5 条
课程资源	会计基础	1 门
	会计核算岗位实务	1 门
	成本核算岗位实务	1 门
	财务管理岗位实务	1 门
	会计信息化	1 门
	纳税申报岗位实务	1 门
	外贸会计岗位实务	1 门
	会计岗位综合模拟实训	1 门
	审计实务与实训	1 门
行业企业资源	行业信息	10 条
	企业信息	80 条
	职业岗位信息	1 条
	岗位职业标准	1 个
	职业资格标准	1 个
	政策法规	15 个
素材资源	文本素材	9000 个
	图片素材	6000 个
	音视频素材	800 个
	动画素材	60 个
	习题素材	8800 套
	PPT	4500 件
	工具软件	10 个

（四）人才培养模式和教学方法

1. 人才培养模式

大数据与会计专业实施“专业实践能力和人文素养融合发展”、“校企双元育人”的现代学徒制人才培养模式，具体见图 5。

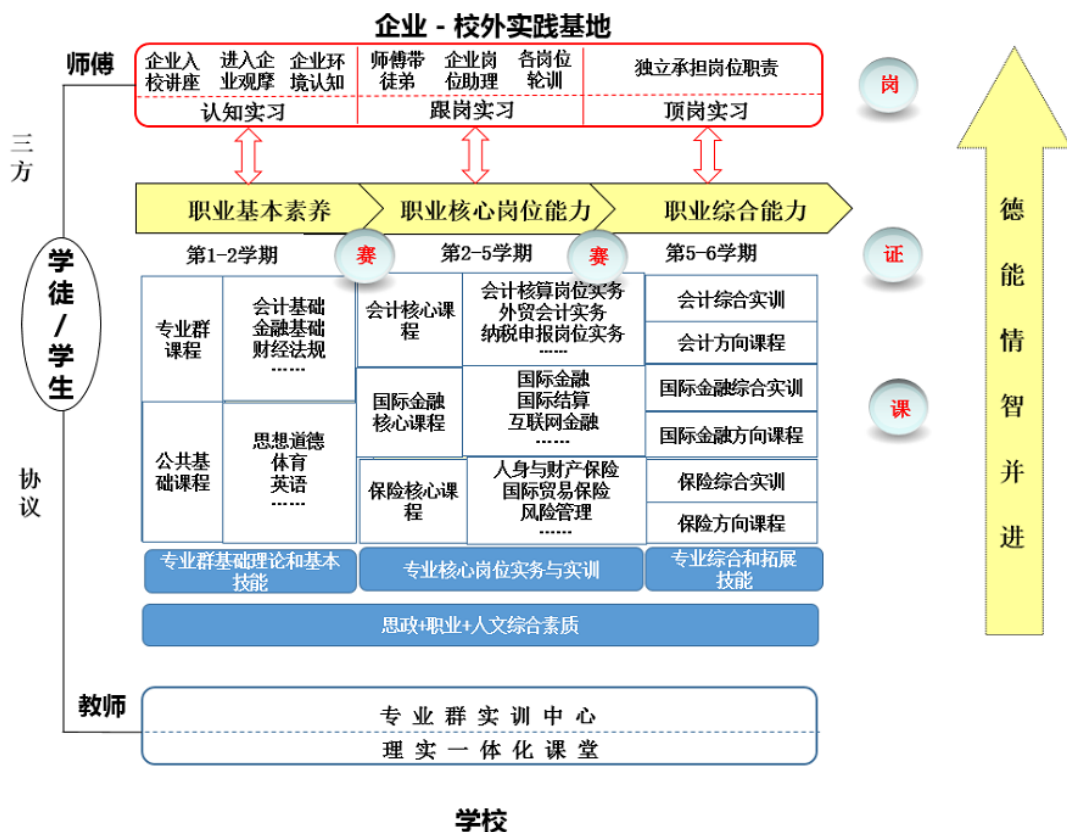


图5 大数据与会计专业“现代学徒制”人才培养模式

学校和学徒制企业双主体育人。学校培养和企业培养齐头并进，一体贯通，按照学徒适应期、成长期和完善期，有针对性的进行职业基础能力、职业岗位能力和职业综合能力培养。在教学组织安排上，实施分段培养、工学交替。学校课程以理实一体的教学方式为主，实行课岗证赛融合，实现专业与产业对接，课程内容与职业标准对接，学历证书与职业资格证书对接。企业课程以实践教学为主，将学校课程中的实务与实训内容在企业中进行实操，通过师傅带徒弟的形式，真正实现课程与实践的零距离。

分段培养：在人才培养的前期（第1学期），以专业基础理论和基本技能的学习为主，并进入企业进行认识实习，将教学过程和企业的生产经营流程、企业的会计核算过程、资金管理流程等紧密结合；在人才培养的中期（第2-4学期），重点培养学生专业核心能力，以岗位技能知识的学习和实训为主，并安排学生到企业相关岗位进行跟岗实习；在人才培养的后期（第5-6学期），进入综合性职业技能实战阶段，安排学生到企业顶岗实习。

工学交替：第1学期，安排2周到企业进行认识实习；第2-4学期，每学期安排1个月到企业跟岗实习；第5-6学期，在企业顶岗实习。校内学习期间，由校内导师负责进行实训指导；在企业实习期间，由企业指定导师进行一对一指导。所有实习环节，均采取“师傅带徒弟”的方式，学生在师傅带领下，在全真实习环境中按角色进行业务的实务操作与反复练习训练，形成“职场中的课堂”，实现教学过程与生产过程的完全对接。

课岗证赛融合：实现专业与产业对接，课程内容与职业标准对接，学历证书与职业资格证书对接。“课”指课程；“岗”是指就业岗位；“证”，是指职业资格证书，“赛”，指各种层次的专业技能竞赛。课岗证赛融合，即按照学生毕业后的就业服务面向与就业工作岗位（群）设置课程体系；按从业时与就业后必须具备的职业资格证书要求设置课程内容；以“以赛促学”为手段，系统设计专业内部的技能竞赛赛制与标准，激励学生达到各门课程的理论与实践教学目

标。

德能情智并进：德，以学生职业道德与职业操守培养为基础，围绕会计职业道德要求，通过系列主题教育活动和会计职业操守训练，培养学生爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正、忠于职守的职业素养；能，注重会计专业技能、外贸技能和学生创新创业能力的培养，从基本技能培养入手、到单项技能和综合技能，逐渐提升到拓展技能的培养；情，注重情商培养，使学生的自我管理能力、自我激励能力、学习能力、交通沟流能力、创新创业能力及综合素质全面提高，实现职业教育与终生学习对接。

2. 教学方法

适应信息技术的发展，会计专业教学积极推进“线上+线下”的混合式教学模式改革，大数据与会计专业教学在该模式的大框架下选择具体教学方法。该模式强调学生是教学活动的主体，在教师的引导下主动参与教学活动，强调学生的差异性 & 个性化需求，最大限度激发学生在课堂上的积极性，提升学生探究和创新能力的发展，转外在驱动（要我学）为内在努力（我要学）。利用网络和信息化教学平台的优势，课前为学生提供线上资源，要求学生自主完成；课中为学生提供讨论平台，帮助学生互助学习；课后为学生专业技能和职业素养提供拓展资源，提升学生自主解决问题的能力。同时，注重线下课堂教学方法的探索，提升课堂教学效率。

课堂教学采用的主导方法是项目导向下的任务驱动式教学方法。同时，针对每门专业课程的具体情形又辅以基于角色扮演的情景模拟法、课内竞赛激励法、分组展示与分组讨论和辩论教学法等方法。

项目导向下的任务驱动式教学法：在整个教与学过程中，借助教师和学习同伴的帮助，让学生在若干具体任务的“驱动”下，通过自主探索和互动协作，掌握基本知识和技能。在这种教学方法中，学生是信息加工的主体，教师只是帮助者、促进者，而不是知识的传授者与灌输者。

分组展示与分组讨论和辩论教学法：该方法是指学生分组展示自己完成的工作结果，并在课堂上就完成任务、完成项目的工作过程、结果展开讨论与辩论。例如，在会计基础课程“项目二：会计记账方法”的“任务一：确定会计对象”中，教师要求学生以面食企业为背景分组设计企业经济业务，并在课堂上分组展示，就企业经济业务设计的合理性等问题展开讨论和辩论，锻炼学生讲解、交流、协作等多方面能力。

基于角色扮演的情景模拟法：在教学过程中，营造特定的职业情境，将课程内容置于会计岗位真实的情境中，并采用虚拟角色设定法，让学生在老师所设计的环境中“扮演角色”。例如，在会计基础课程“项目一：会计入门导引”的“任务三：辨识原始凭证”中，教师要求学生扮演收款方、付款方、收款方的开户银行、付款方的开户银行等角色，模拟操作转账支票、汇兑等结算方式的流程，帮助学生更加深入的理解各种结算方式。

课内竞赛激励法：在课堂教学过程中，教师设计和规定竞赛办法，要求学生分组或个人参与竞赛，并对优胜的学生给予一定奖励以达到激励学生的目的。例如，在会计基础课程“项目二：会计记账方法”的“任务三：设置会计账户”中，要求学生按照所做座位或

其他事先确定的顺序，依次说出常见账户名称及其所属类别（按照会计账户反映的经济内容分类），注意不能重复，也不准看相关资料；对于在 10 秒钟之内不能说出或说出错误内容的同学，给予表演一个小节目或者倒扣本任务分数（1 分）的惩罚，具体惩罚方式由全体同学事先确定。

（五）教学评价

适应“线上+线下”混合模式教学改革，知识、技能、能力考核并重，大数据与会计专业采用与课程实施设计相匹配的过程考核贯穿，终结考核辅助，职场考核渗透”的多维立体考核模式

在整个学期的课程教学中，学生根据课程的整体安排有序完成小组任务和个人任务，教师根据评价指标组织学生进行自评和互评，同时给出自己的评分；期末，通过闭卷考试或实务操作给每个学生评分；同时，课程教学过程中，学生根据教学内容需要进入青岛海诺诚财务咨询有限公司实岗实战，并由企业指导教师进行客观评分。

该考核模式有以下三大转变：评价时间变期末考核为全程考核，改变了学生平时松懈期末紧张的学习氛围；评价主体也从教师转变为教师、学生和企业导师三位一体，改变了教师单方面考核学生的现象，学生作为评价的主体和被评价的对象，能够从不同角度看待问题，培养其批判性思维的能力；评价内容也从知识技能扩展为专业能力、方法能力和社会能力，使学生专业技能和职业素养同时提升。具体见图 6。



图 6 “过程考核贯穿，终结考核辅助，职场考核渗透”的多维立体考核模式

（六）质量管理

首先，明确质量标准定位。根据省教育厅最新颁发的《山东省高职院校内部质量保证体系诊断项目参考表》，参考高等职业院校适应社会需求能力评估指标，明确以下由 4 个一级指标、16 个二级指标构成的人才培养质量评价指标体系。



图 7 大数据与会计专业人才培养质量评价指标体系

其二，利用信息技术采集质量信息。借助学院的专业人才培养质量信息化管理平台，从校内（学生，教师，教学督导）、校外（用人单位、家长、主管单位与同行）两个视角，进行“双车道”的专业教学质量信息的实时、广泛采集，畅通教学质量信息渠道。

其三，开展教学诊断与改进工作。利用专业人才培养质量信息化管理平台实施对教学质量信息的常态监测，及时开展教学层面、课程层面、专业层面的诊断与改进工作，形成自我诊断、定期检查反馈、及时整改的质量提升机制。

其四，实施第三方质量评价。每年进行专业自我评估，发表《专业人才培养质量年度报告》；聘请第三方教育质量评价机构，就专业与区域经济发展的对接程度、产教融合程度、专业办学综合实力、学生成才成长、社会贡献度等指标，进行独立的第三方评价，根据评价结果不断提升专业人才培养质量。

十、毕业要求

（一）学分要求

修满 155 学分，其中公共基础课程 55 学分，专业群课程 28 学分，专业核心课程 52 学分（含顶岗实习 18 学分），专业拓展课程 6 学分、公共选修课程 6 学分、课外学分 8 学分。

（二）证书要求

学生毕业时应取得下列证书：

1. 基本能力证书

- （1）英语证书：托业桥证书
- （2）普通话水平等级证书（二级乙等以上）。

2. 职业资格证书（获得其中之一即可）

表 17 大数据与会计专业职业资格证书一览表

序号	证书名称	发证单位	等级要求	鉴定时间
1	助理会计师证书	各地财政局		5 月，9 月
2	用友 ERP 能手级证书	用友集团和劳动信息部		每学期末

附件

附件一：全院公共选修课程开设一览表

山东外贸职业学院全院公共选修课程一览表

课程		学分	开课部门	备注
类别	名称			
思想道德 与身心素质	“爱国、励志、成长”电影系列赏析	2	思政教学部	
	体育欣赏	2	基础教学部	
	健美操	2	基础教学部	
	篮球	2	基础教学部	
	民族传统体育	2	基础教学部	
	羽毛球	2	基础教学部	
	排球	2	基础教学部	
	乒乓球	2	基础教学部	
	舞蹈	2	基础教学部	
	形体训练	1	基础教学部	
	大学生素质拓展训练课程	2	基础教学部	
	心理电影赏析	1	国际贸易系	
	影像中的法律	1	国际贸易系	
	大学生营养与健康	1	基础教学部	
	大学生心理健康	2	基础教学部	
	大学生实用法律选讲	2	基础教学部	
	大学生恋爱与性健康	2	教务处	慕课
中外文化 艺术修养	现代汉语	1	经济管理系	
	文学基础	2	基础教学部	
	《论语》解读	2	基础教学部	
	中华诗词之美	2	教务处	慕课
	诗经爱情诗十二讲	2	教务处	慕课
	中国古代礼仪文明	2	教务处	慕课
	史记解读	2	基础教学部	
	宋词解读	2	基础教学部	
	中国传统文化	1	基础教学部	
	中国古代文学名家漫谈	2	基础教学部	
	中国古代文学名家选讲	2	基础教学部	
	中国古典文学欣赏	1	基础教学部	
	中国近代史	1	基础教学部	
	中国近现代历史人物品读	2	基础教学部	
	中国审美文化史	2	基础教学部	
	中国文物鉴赏	2	基础教学部	
	中华民国史	2	基础教学部	

	现当代文学欣赏	1	基础教学部	
	明清风云人物选讲	2	基础教学部	
	《毛泽东诗词书法赏析》	2	经济管理系	
	身边的传统文化	1	经济管理系	
	丝路文化	2	经济管理系	
	汉字速记	1	经济管理系	
	汉字文化	1	经济管理系	
	朗诵与演讲	2	基础教学部	
	美文欣赏	1	基础教学部	
	文学欣赏	1	基础教学部	
	旅游美文欣赏	1	基础教学部	
	外国文学欣赏	1	基础教学部	
	西方古典音乐赏析	2	基础教学部	
	西方文化掠影	2	基础教学部	
	西方哲学人物趣谈	2	基础教学部	
	奥斯卡电影解读	2	基础教学部	
	西方思想经典导读	2	公共外语部	
	圣经文学	1	公共外语部	
	西方文艺史	2	公共外语部	
	希腊神话	2	公共外语部	
	西方的四种文化	2	公共外语部	
	欧洲文化入门	2	公共外语部	
	莎士比亚戏剧导读	2	公共外语部	
	英语散文阅读与欣赏	2	公共外语部	
	英语文化阅读	2	公共外语部	
	英语经典歌曲文化	2	公共外语部	
	《走遍美国》	2	公共外语部	
	英美文学赏析	2	公共外语部	
	英文歌曲欣赏	1	公共外语部	
	英语成语及其典故	1	公共外语部	
	英语习语与英美文化	1	公共外语部	
	英语影视欣赏	2	公共外语部	
	跨文化交际	1	公共外语部	
	西方经典文学赏析	2	公共外语部	
	影视欣赏	1	公共外语部	
	英语国家概况	1	公共外语部	
	英美概况	1	商务外语系	
	英美文学	1	商务外语系	
	英美文学欣赏	2	商务外语系	
	英语电影欣赏	1	商务外语系	
	韩国概况	1	商务外语系	
	日本概况	1	商务外语系	
	日本社会文化	2	教务处	

	中欧文学鉴赏与比较	2	基础教学部	
	中外美术名作欣赏	2	基础教学部	
	中西文化对比	1	公共外语部	
	英汉文化比较	2	公共外语部	
	声乐	2	基础教学部	
	声乐技巧	2	基础教学部	
	音乐基础与合唱艺术	2	基础教学部	
	走进歌剧世界	2	教务处	慕课
	民歌鉴赏	2	教务处	慕课
	中外建筑艺术赏析	2	教务处	慕课
	中国饮食文化赏析	2	经济管理系	
	酒水知识	1	经济管理系	
	咖啡文化与制作基础	2	经济管理系	
	汽车行走的艺术	2	教务处	
	茶艺与茶文化	2	经济管理系	
	色彩与时尚	2	信息管理系	
	摄影基础	1	国际贸易系	
职业素养	普通话	1	基础教学部	
	应用文写作	2	基础教学部	
	口才艺术与社交礼仪	2	教务处	慕课
	商务礼仪	1	经济管理系	
	西方礼仪文化	2	公共外语部	
	有效沟通技巧	2	教务处	慕课
	情绪管理	2	教务处	慕课
	自我管理	1	基础教学部	
	情商管理	2	经济管理系	
	情绪、智力与成功学	1	经济管理系	
	公共关系	2	经济管理系	
	高职生就业指导	1	商务外语系	
	大学生职业发展	2	商务外语系	
	大学生职业生涯规划与发展	2	学生工作部（处）	
	求职技巧与实训操作	1	基础教学部	
	大学生 KAB 创业基础	1	学生工作部（处）	
	英汉翻译基础	1	公共外语部	
	英语高级口语	2	公共外语部	
	英语快速阅读	2	公共外语部	
	英语视听说	2	公共外语部	
	日语翻译技巧	1	商务外语系	
	山东旅游概况与英语	1	商务外语系	
	商务英语报刊选读	4	商务外语系	
	商务英语翻译	1	商务外语系	
	商务英语翻译技巧	2	商务外语系	
	英语趣味词汇	1	公共外语部	
	创行-大学生创新创业实务	2	教务处	慕课

创业企业战略与机会选择	2	教务处	慕课
大学英语精读（1）	4	公共外语部	
大学英语听力（1）	2	公共外语部	
大学英语听力（2）	2	公共外语部	
大学英语听力（4）	2	公共外语部	
妙趣横生的动物习语	1	公共外语部	
实用英语语法	2	公共外语部	
四级英语写作	2	公共外语部	
英语听力（1）	2	公共外语部	
英语听力（2）	2	公共外语部	
英语(1)	2	商务外语系	
英语(2)	2	商务外语系	
英语(3)	2	商务外语系	
英语语法	1	商务外语系	
英语语音	2	公共外语部	
二外英语（1）	1	商务外语系	
二外英语（2）	2	商务外语系	
韩语基础	4	商务外语系	
韩语语法	1	商务外语系	
基础德语	2	商务外语系	
基础法语	2	商务外语系	
基础法语（2）	2	商务外语系	
基础日语	2	商务外语系	
基础日语（2）	2	商务外语系	
酒店韩语	1	商务外语系	
日语(1)	4	商务外语系	
日语语法	2	商务外语系	
泰国语	2	教务处	
泰国语 2	2	教务处	
西班牙语基础（1）	4	商务外语系	
速录	1	经济管理系	
英文打字	1	商务外语系	
文字录入	2	信息管理系	
文献信息检索与利用	2	基础教学部	
移动互联网时代的信息安全与防护	2	教务处	慕课
办公自动化	2	信息管理系	
韩语 windows 及办公操作软件	1	商务外语系	
韩语办公自动化软件操作	1	商务外语系	
韩语打字及韩语 windows	1	商务外语系	
日语 Windows 及办公软件操作	2	商务外语系	
日语办公自动化软件操作	1	商务外语系	
日语打字及日语 windows	1	商务外语系	
Word 与 PowerPoint 高级操作	2	信息管理系	

	Excel 高级操作	1	信息管理系	
	Office 高级应用	4	信息管理系	
	图像处理 PHOTO SHOP	1	信息管理系	
	计算机文化基础(一)	1	信息管理系	
	多媒体设计与制作 (3DS MAX)	1	信息管理系	
	Access 数据库技术	2	信息管理系	
兴趣拓展	3DS MAX	2	信息管理系	
	AutoCAD	1	信息管理系	
	C 语言进阶	1	信息管理系	
	Dreamweaver 进阶	2	信息管理系	
	Flash 进阶	2	信息管理系	
	Flash 动画设计	2	信息管理系	
	HTML 与 Java script 语言	2	信息管理系	
	Photo Shop 进阶	2	信息管理系	
	Premiere 视频制作	2	信息管理系	
	WEB 基础(Dreamweaver)	1	信息管理系	
	illustrator 平面设计	2	信息管理系	
	二级 C 语言	2	信息管理系	
	计算机组装与维护	2	信息管理系	
	网页动画制作 FLASH MX	1	信息管理系	
	网页制作 (Dreamweaver)	1	信息管理系	
	微机组装与维护	1	信息管理系	
	概率论与数理统计	2	基础教学部	
	高等数学 (2)	1	基础教学部	
	高数兴趣班	2	基础教学部	
	数学的思维与智慧-数学文化	2	基础教学部	
	数学建模	2	基础教学部	
	数学实验	2	基础教学部	
	线性代数	1	基础教学部	
	博弈论与经济行为	1	国际贸易系	
	创意经济学	2	教务处	慕课
	当代中国经济	2	教务处	慕课
	中国经济热点问题研究	2	教务处	慕课
	探寻中国经济发展	2	教务处	
	经济财经政策视频导读	1	经济管理系	
	经济数学 (1)	2	基础教学部	
	经济数学 (2)	2	基础教学部	
	财富增长的智慧	1	经济管理系	
	国际服务贸易	1	国际贸易系	
	国际货运代理实务	2	国际运输与物流系	
	国际贸易地理	1	国际运输与物流系	

	外贸单证实务	2	商务外语系	
	外贸英语函电	4	商务外语系	
	报关实务	1	国际贸易系	
	电子商务案例分析	2	信息管理系	
	法律名案解析	2	国际贸易系	
	公司法与案例	2	国际贸易系	
	购房法律知识普及	1	国际贸易系	
	经济法	2	国际贸易系	
	国际贸易法	2	国际贸易系	
	证券法	1	国际贸易系	
	合同法	2	基础教学部	
	电子商务法	2	信息管理系	
	中西名案选评	2	国际贸易系	
	ISO9000 质量管理体系内部审核员培训教程	2	教务处	
	国际市场营销	2	经济管理系	
	世界市场行情	1	经济管理系	
	市场营销案例与解析	2	经济管理系	
	网店经营与管理	4	信息管理系	
	网络营销管理与实践	4	信息管理系	
	现代管理学	1	经济管理系	
	现代企业管理	2	经济管理系	
	销售技巧	2	经济管理系	
	互联网营销概论	2	教务处	慕课
	中外企业文化	2	经济管理系	
	物流管理概论	1	物流系	
	客户管理	2	经济管理系	
	时间管理	2	经济管理系	
	会议管理	1	经济管理系	
	公共危机管理	2	经济管理系	
	秘书事务管理	2	经济管理系	
	经典管理学案例评析	2	经济管理系	
	企业管理案例分析	2	经济管理系	
	如何做好一名员工——《西游记》管理学解读	1	经济管理系	
	《西游记》管理学赏析	2	经济管理系	
	《智谋学》案例选讲	2	基础教学部	
	大学生理财规划	2	财会金融系	
	个人理财	1	财会金融系	
	投资理财	2	财会金融系	
	证券投资与分析	1	财会金融系	
	保险与生活	2	教务处	慕课

	航空货物运输	1	国际运输与物流系	
	航空货运代理	1	国际运输与物流系	
	民航概论	1	国际运输与物流系	
	民航旅客运输	2	国际运输与物流系	
	ERP 考证辅导	1	财会金融系	
	导游基础知识	1	经济管理系	
	导游实务	1	经济管理系	
	导游证考试教程	3	经济管理系	
	海洋旅游	2	经济管理系	
	航空客运基础	1	经济管理系	
	会计基础	2	财会金融系	
	会计原理与实务	2	财会金融系	
	计算技术	2	财会金融系	
	计算技术（珠算）	1	财会金融系	
	旅游文化	1	经济管理系	
	山东旅游文化	2	经济管理系	
	商务谈判	1	经济管理系	
	商务谈判技巧	2	经济管理系	
	中级财务会计	1	财会金融系	
	新闻写作技能	2	基础教学部	
	急救基本知识与技术	2	教务处	慕课
	人文与医学	2	教务处	慕课
	食品安全与日常饮食	2	教务处	慕课
	搜索引擎、微信与口碑营销	1	教务处	慕课
	突发事件及自救互救	2	教务处	慕课
	手机人像摄影	2	教务处	慕课
	宋崇导演叫你拍摄微电影	2	教务处	慕课

附件二：大数据与会计专业 2019 年专业调研与岗位分析报告

2019 年大数据与会计专业 调研和岗位分析报告

财会金融系

2019.5

会计行业是我国国民经济最重要的服务型产业之一，信息化时代的到来，使会计所面临的经济环境和会计处理内容也正在发生着巨大变化，随着经济发展，会计职业领域已从传统的记账、算账、报账，拓展到内部控制、价值管理、战略规划、会计信息化等高端管理领域，随着会计职能的拓展，核算型会计正在转向管理型会计转型，不断变化的经济环境对会计人才的培养提出了更新、更高的要求。为把握大数据与会计专业人才培养方案，特开展调研，编制本报告。

一、调研基本情况

1. 调研时间

2019年3月1日—5月30日。

2. 调研方法

本次调研主要采用实地调研、问卷调查两种方式，具体操作方式采用了企业实地走访座谈、问卷调查（现场、网络）、专题会议、参观考察、资料查阅等方法。

3. 组织过程

3月1日—4月30日，开展企业实地调研、毕业生问卷调查和网络调查

5月15日，召开毕业生座谈会

5月16日，召开企业代表、专家座谈会

5月1日—17日，数据整理、分析

5月30日，召开论证分析会

4. 调研对象

本次调研的主要范围在青岛市，兼及山东省。调研对象包括企业、行业学会、本专业毕业生、同类院校。

（1）调研内容

行业及企业人才需求调研、会计职业岗位分析调研、毕业生实习单位满意度调研、毕业生追踪调研。

（2）调研人员

行业或企业调研小组：卢吉强、徐烨、匡静、王淑光、谭刚、万颀钧、李丰菊、郭红梅、邱明明、公华

毕业生实习单位满意度调研小组：孙中平、赵启明、谭晓栋、杨淑慧、袁东霞、徐烨、王雪梅、梁舒静、杨璐

网络调研小组：杨智慧、万颀钧、王亚静、孙玉红、邵伟、唐智昊、邱玉霞。

5. 分析方法

对调研资料进行整理，抽取典型样本，进行数据分析。

二、行业发展现状

会计行业是我国国民经济最重要的服务型产业之一，随着经济发展，会计职业领域已从传统的记账、算账、报账，拓展到内部控制、企业并购、价值管理、战略规划、会计信息化等高端管理领域，会计人员由过去的以会计核算为主，发展到集会计核算、成本规划、财务管理、税收筹划等于一身的综合性管理人才。

会计行业社会认可度高，人才需求旺盛。在国家人事部公布的人才需求排行榜上，大数据与会计专业人才需求一直排在需求前 10 名之内。根据财政部《会计行业中长期发展规划（2010-2020 年）》，到 2020 年，会计人才资源总量实现增长 40%，涉及会计审计实务、会计理论研究和会计管理等方面的各类别高级会计人才总量增长 50%；大幅提高会计人才素质，到 2020 年，会计人员中受过高等教育的比例达到 80%；优化会计人才结构，到 2015 年，实现高级、中级、初级会计人才比例为 5:35:60；到 2020 年，使这一比例为 10:40:50。

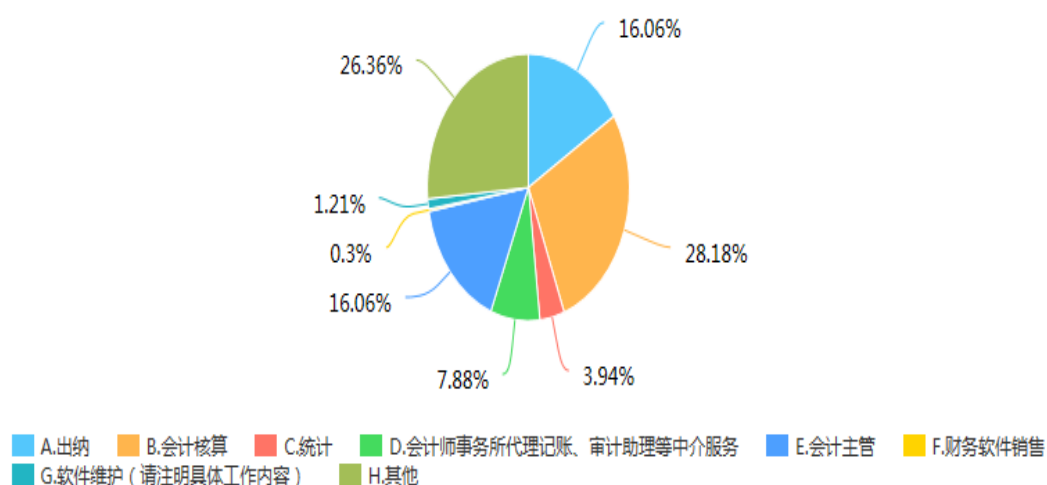
山东省委组织部、省人力资源和社会保障厅、省财政厅联合发布的《山东省会计行业中长期人才发展规划（2010-2020 年）》提出，到 2020 年，实现会计从业人员总量增加 40 万人，其中：高级会计师增加 1 万名，会计师增加 10 万名，初级会计专业技术资格人员增加 16 万名，其他 13 万名，力争使会计人员中受过高等教育的比例达到 80%。《山东省会计行业中长期人才发展规划》同时提出，努力打造一支职业道德水准高、业务娴熟、技能综合、职业判断能力强的会计人才队伍，形成不同类别和层级会计人才的合理布局。

以上两项规划从质和量两个方面对会计人才培养提出了要求。我院作为一所以财经商贸类专业为主的高等职业院校，应当抓住行业发展机遇，为本省会计行业的发展与本省经济建设发展培养适用的人才。

三、职业岗位分析

1. 毕业生就业岗位及典型工作任务分析

根据 2019 年调研结果，毕业生就业岗位如下图。



根据连续八年对千余名毕业生的调查，以及合作企业财会相关岗位的访谈，财会专业典型工作任务见表 1。

表 1 财会岗位典型工作任务分析表

类别	典型就业岗位	主要工作任务
核心岗位	岗位 1 出纳	(一) 现金出纳 1. 严格执行现金管理制度和现金控制程序; 2. 按照规定的程序办理现金收付结算, 正确使用“现金收讫”、“现金付讫”和“财务专用章”; 3. 逐日登记现金日记账; 4. 逐日盘点和核对库存现金; 5. 正确使用保险柜。 (二) 银行出纳 1. 妥善保管支票等空白凭证和相关印鉴; 2. 购买和签发现金支票和转账支票; 3. 进账单、电汇业务等业务的办理和相关原始单据的填制和审核; 4. 银行存款日记账的及时登记、逐日结账和专人审核; 5. 银行对账及银行存款余额调节表的填制 (银行出纳以外的专人核对); 6. 企业网银的使用。
	岗位 2 会计核算	1. 分岗位 (往来岗位、财产物资岗位、收入费用、财务成果等岗位) 进行企业经济业务核算, 包括日常业务及期末业务的手工会计处理及电算化会计处理 2. 成本计算及分析 3. 税费计算及申报缴纳 4. 财产物资的管理与清查; 5. 会计稽核及会计报告的编制及报送。
拓展岗位	岗位 1 财务软件维护与管理	1. 运用 ERP 资源管理系统存储、输出企业资源信息, 实现财务业务一体化管理; 2. 运用财务软件实现企业财务信息化管理, 及时提供管理者决策信息; 3. 进行财务软件的日常维护管理, 即时处理解决软件运行问题。
	岗位 2 外贸会计	1. 外贸订单的利润核算; 成本与费用的预算与控制。 2. 进出口业务收入、成本费用原始凭证的审核与会计处理; 3. 出口收汇核销: 从网上申领核销单、在外管局领取核销单、网上备案、交给业务人员使用、网上交单、到最后的网上核销; 4. 出口退税申报: 对账—根据换汇成本核算金额—通知开发票—认证进项发票—网上数据录入做退税资料—网上预审—将资料导出交到税务局—填退税申请书—到银行拿退税账单; 5. 其他各种贸易方式 (来料、进料、退运、代理、延期等) 的单证申报; 6. 企业保税业务的会计处理; 7. 特别关注企业。
	岗位 3 财务共享中心的相关岗位	1. 收发会计凭证; 2. 认知原始凭证并编号扫描; 3. 整理原始凭证; 4. 审核会计凭证; 5. 申报纳税。
发展岗位	岗位 1 会计主管	1. 会计信息管理与企业会计制度设计; 2. 企业会计工作、会计人员管理; 3. 企业总账报表的稽核; 4. 企业财务报告的编制、会计报表附注披露、其他相关信息披露; 5. 企业会计档案的管理。
	岗位 2 财务主管	1. 根据国家有关法规和财务制度的规定制定与落实本企业财务制度; 2. 对投入资本与所有者权益资金的筹集管理: 根据投资合同、协议的规定保证投入资金的到位与入账; 3. 债务资金的筹集管理: 贷款合同的签订; 按借款合同的规定与债权人的要求监控债务资金的使用; 4. 拟订投资计划与投资方案, 按规划与预算执行对外投资与管理; 5. 流动资金的日常管理, 包括流动资金周转、现金收支管理、应收账款信用政策的制定、存货经济批量的确定等, 及时掌握流动资金的使用和周转情况, 定期向部门主管汇报工作情况 6. 根据财务制度、股东决议与企业不同时期的发展计划作出恰当的收益分配

类别	典型就业岗位	主要工作任务
		决策； 7. 预算编制，按照规定编写每个月、每个季度以及全年的各种预算报表，年终提交决算报告时要做到准确及时。

2. 毕业生典型就业岗位、职业核心能力和职业素养

表2 会计典型就业岗位、岗位核心能力、职业素养对照表

类别	就业岗位	岗位核心能力 (专业能力)	职业素养
核心岗位	岗位1 出纳	具备以下业务的手工、电算化核算能力： 1. 现金业务及其核算； 2. 银行存款业务及其核算； 3. 其他货币资金业务及其核算。 4. 具备手工及机器点钞、真假币鉴别能力。	1. 爱岗敬业，熟悉并严格执行相关法规与制度，抗诱惑能力强，坚持原则，坚决抵御各级人员的各种违纪要求，善于沟通协调； 2. 会计数字书写技能、支票填写、点钞、验钞、凭证整理、装订、小键盘录入与计算器使用、凭证翻打等基本技能突出； 3. 能够坚决贯彻不相容职务分离原则，能够辨识企业货币资金管理中出现的违背不相容职务分离原则的事项并及时向领导提出相关工作流程的改进建议。
	岗位2 会计	具备以下业务的手工与电算化核算能力： 1. 应收及预付款项核算； 2. 应付及预收款项的核算； 3. 存货、固定资产、无形资产的核算； 4. 负债筹资、权益筹资的核算； 5. 交易性金融资产和长期股权投资的核算； 6. 收入、费用和利润的核算； 7. 财务报表编制 8. 能采用手工和电算化方式独立完成建账、填制和审核会计凭证、汇总和试算平衡、登记账簿、结账、对账，能完成财产物资的管理和清查。	1. 沟通协调能力强，与企业采购、销售业务人员以及往来客户有效沟通； 2. 坚持财务制度，按财务制度要求和企业工作流程进行核算； 3. 能够准确无误地识别原始凭证、分析和判断经济业务的内容 4. 思维敏锐，擅长分析与思考； 5. 善于横向纵向比较分析，根据细节差异找出企业经营管理方面的症结； 6. 善于归纳、总结，善于书面表达与分析。
拓展岗位	岗位1 财务软件维护与管理	1. 能够熟练运用用友、金蝶等通用和专用财务软件； 2. 能够熟练掌握网络操作技能； 3. 能够熟练掌握计算机操作系统相关操作； 4. 能理解数据库基本原理并熟练掌握数据库相关操作。	1. 熟练掌握会计理论、会计电算化操作流程和数据库原理； 2. 分析、判断、归纳、总结的能力； 3. 迁移能力。
	岗位2 外贸会计	知识和能力：具备以下业务的手工与电算化核算能力 1. 进出口业务核算； 2. 出口退税申报及其核算； 3. 进出口商品盈亏表的编制。 4. 掌握国际贸易理论与实务、函电、外贸业务流程等外经贸基本知识； 5. 熟练操作电子口岸，外汇管理局网上服务平台，出口收汇核销网上报审系统，国税网上申报系统以及外贸出口退税申报系统等各种软件。	1. 熟悉国家财经政策和会计、税务法规； 2. 认真细心、仔细踏实，沟通协调能力强
	岗位3 财务共享中心的相关岗位	1. 能熟练收取原始凭证，整理装订会计凭证并寄给客户； 2. 能熟练认知采购、销售、收款、付款、费用、转账等业务的原始凭证，并能正确编号扫描； 3. 能在财务软件中整理原始凭证并正	1. 熟悉国家财经法规，特别是税法的相关规定； 2. 认真细心、仔细踏实，沟通协调能力强

类别	就业岗位	岗位核心能力 (专业能力)	职业素质
		确生成记账凭证; 4. 能高效审核采购、销售、费用支出等业务的会计凭证; 5. 能正确申报纳税。	
发展岗位	岗位1 会计主管	1. 能正确编制会计报表,披露相关报表附注信息; 2. 能及时按照规定采用书面和网络系统向相关信息使用者报送财务报告; 3. 能按照会计规范整理和保管会计档案,保障会计会计信息的完整性和可验证性; 4. 能运用财务软件帮助企业实现信息化管理,及时提供管理者决策信息	1. 思维敏锐,擅长分析与思考; 2. 善于横向纵向比较分析,根据细节差异找出企业经营管理方面的症结; 3. 善于归纳、总结,善于书面表达与分析 4. 具备自主学习能力,即时掌握财税变化和税务公告; 5. 能正确处理国家与企业的经济利益关系,抵制涉税违法事项,采用合法的手段维护企业的利益,能够依法进行企业的主税种的税收筹划;
	岗位2 财务主管	1. 预算与控制管理能力 2. 资金运营及管理能力 3. 财务分析及财务分析报告撰写能力 4. 具备一定的在金融市场投资理财的能力 5. EXCELL 财务应用能力;以 EXCEL 软件作为分析工具进行企业预测、决策、决算、控制等。	1. 财务知识与会计知识的融会贯通能力; 2. 与企业内外部相关人员的沟通、协调能力; 3. 敏锐判断社会经济环境、财政金融政策的变化对企业财务的影响。 4. 业务财务一体化信息的综合判断与决策。

四、人才需求及职业岗位要求

从会计教育层次来看,从建国以后培养大专、本科生,到 1980 年开始培养硕士研究生、1982 年开始培养博士研究生,发展至今已经形成了由高职高专、本科、硕士研究生与博士研究生四个层次。

从企事业单位对会计人才的需求层次上看,中小型企业等单位在会计工作中需要一大批既具有高尚的职业道德和严谨的职业态度,又具备扎实的专业知识、熟练的职业技能,并且具有可持续发展能力的会计职业人才。但由于中小型企业经济业务相对于大型企业、上市公司而言较简单,且自身发展空间不大,不能长久吸引本科等更高层次的会计人才,使其在人才选择渠道上更倾向于从高职会计专业选拔人才;另一方面,高职大数据与会计专业教育立足于会计职业岗位任务和工作过程分析,所培养的人才具有较强的实践性、职业性和综合性,能够满足中小型企业对人才的现时需求并具有较强的持续发展能力。我院作为高职高专院校,毕业生就业主要定位为中小型企业事业单位。

从企业招聘的会计人才看,中小企业对于会计人才的招聘岗位大致可以分为四类,第一类为高级会计人员,主要岗位有财务总监,财务经理,财务主管;第二类为基本会计岗位,主要包括出纳、会计;第三类为收银员、车间统计、仓库保管等;第四类为其他,主要包括招聘会计中介服务企业的助理、注册会计师、培训讲师等。经调查统计,不同岗位层次招聘的会计人才规格要求,如表 3 所示。

表 3 不同岗位层次招聘的会计专业人才规格要求

岗位层次	学历要求	职称要求	能力、知识要求
财务经理等高级会计人员	80%有学历要求,其中 38%要求大专,其余要求	要求会计师以上职称的占 70%;年龄一般要	管理沟通能力、系统财务分析能力,电脑应用能力;实际经验;财经专业系统知识、法

	本科以上	求中青年	律法规知识、税收政策、心理知识
出纳、会计等基本会计岗位	集中在专科层次	82%要求有从业资格证，年龄一般无要求	财务软件、办公自动化等电脑应用能力；强调实际经验；财经专业知识与法律知识
统计、收银等会计相关岗位	中专以上	对职称一般无要求；年龄要求为青年	会使用电脑；财经基本知识

上表中，不同岗位层次对学历要求，大致定位了会计专业中职、高职毕业生初次就业的就业岗位层次；不同岗位层次对职称的要求，表明了会计专业学生考取从业资格证与职称的重要性；不同岗位层次对能力、知识的要求和对年龄的要求，表明职业综合能力培养、会计职业后续教育与终身教育对会计职业生涯发展的重要性。

从招聘企业的反馈情况看，当前社会招聘的会计专业数量小于其应聘者的数量，但招聘企业却往往招不到合适的会计人才。这说明，目前各类院校培养的会计人才，距离企业实际用人标准还有一定差距；我院四十余年的外经贸会计办学积淀，已成为青岛市外经贸会计人才的培养基地，形成以能力培养为主线，以“外语+外贸”为特色，以人为本、德育为先、能力为重、全面发展，突出学生职业道德和职业精神培养的办学模式，培养契合企业实际需求、具有国际视野，外语能力强，具备创新能力与可持续发展能力的高端技能型会计专门人才。

五、职业资格情况

1. 助理会计师资格证书

会计专业技术初级资格考试的考试科目共 2 门：《初级会计实务》、《经济法基础》。会计专业技术初级资格考试合格者，颁发人事部统一印制，人事部、财政部用印的《会计专业技术资格证书》，即为助理会计师，该证书在全国范围内有效。用人单位可根据工作需要和德才兼备的原则，从获得会计专业技术资格的会计人员中择优聘任。

2. 注册会计师资格认证

注册会计师，是指取得注册会计师证书并在会计师事务所执业的人员，英文全称 Certified Public Accountant，简称为 CPA，指的是从事社会审计的专业人士，目前我国注册会计师考试科目为《会计》、《审计》、《财务成本管理》、《经济法》、《税法》、《战略与风险管理》。

六、本专业人才培养情况

1. 本专业全省职业教育发展现状

(1) 我省高职院校大数据与会计专业开设情况

我省共有 78 所高职院校，公办 59 所，民办 18 所；共计 62 所院校开设有大数据与会计专业。

表 4 大数据与会计专业开设情况一览表

城市	开设大数据与会计专业高校数	未开设大数据与会计专业高校数	合计
济南	14	6	20

潍坊	8	1	9
青岛	4	2	6
淄博	4	2	6
烟台	6	0	6
德州	3		3
菏泽	2	1	3
东营	3		3
济宁	3		3
日照	3		3
威海	3		3
泰安	3		3
聊城	1	1	2
临沂	1	1	2
枣庄	2		2
滨州	1		1
莱芜	1		1
合计	62	14	76

(2) 山东省大数据与会计专业开设强校名校

在开设大数据与会计专业的山东省高职院校中，大数据与会计专业开设规模及开设实力强的院校有以下院校。见表 5。

表 5 山东省大数据与会计专业开设情况

序号	学校名称	高职大数据与会计专业开设时间	会计相关专业全日制在校生平均数量	专业特色与特长
1	山东商业职业技术学院	1999（办学历史可追溯到 1936 年的济南惠鲁商业学校）	2800 余人	分会计电算化、会计（涉外会计，在校生 140 余人）、会计与审计、金融管理与实务四个专业，财经类专业排名连续 5 年居山东首位
2	烟台职业学院	2001（源于四所中专合并）	3000 余人	开设的专业有会计、会计电算化和金融管理与实务三个专业，其中，大数据与会计专业是国家示范性高职骨干院校重点建设专业、省级示范专业
3	淄博职业学院	2002（源于 1956 年建校的原淄博商校大数据与会计专业）	3200 余人	设有会计、财务管理、投资与理财 3 个专业，其中大数据与会计专业始建于 1956 年，是山东省特色专业、山东省成教品牌专业，会计教学团队为省级优秀教学团队
4	山东经贸职业学院	2002（1977 年学校成立之初最早开设的三个专业之一）	4300 余人	形成了会计、财务、审计、税务、统计等门类齐全、特色鲜明的专业群。当前会计系在校生 4300 余人，办学规模在全省及全国同类高职院校中名列前茅。
5	山东商务职业学院	1998（1975 年开设大数据与会计专业）	5000 余人	会计、会计电算化、审计实务、投资与理财四个高职专业和对口高职大数据与会计专业，2012 年大数据与会计专业被评为山东省省级特色专业，团队为省级教学团队，会计分财务会计方向与涉外会计方向
6	山东理工职业学院	1998（全国供销社系统示范性高职院校，65 开设大数据与会计专业）	3000 余人	开设会计电算化、财务管理、投资与理财和农村合作金融四个专业 会计电算化专业 2009 年为省级特色专业
7	日照职业技术学院	1998	2800 余人	开设会计、会计电算化、投资与理财、会计与统计核算四个专业，其中大数据与会计专业是山东省高等学校特色专业

8	山东外贸职业学院	2002	1900 余人	设有会计、会计电算化、金融保险和国际金融 4 个专业
---	----------	------	---------	----------------------------

(3) 青岛高职院校大数据与会计专业开设情况

目前，青岛市有 6 所高职院校招收大数据与会计专业或大数据与会计专业相关学生，包括山东外贸职业学院、青岛酒店管理职业技术学院、青岛职业技术学院，青岛港湾职业技术学院、青岛求实职业技术学院。其中前三所院校招生规模较大，在校生在 1000 人以上，后三所院校招生规模小，每年只有 1-2 个班。

2. 我院本专业发展情况及人才培养现状

(1) 专业发展情况

大数据与会计专业是 1964 年成立的山东对外贸易学校最早招生的两个专业之一，1984 年开始培养会计专业的全日制成人大专学生，1989 年开始招收会计专业高职高专学生；1991 年到 2001 年，与青岛大学合作，招收了 11 届全日制统招“涉外会计”专业的大专学生；2002 年 7 月经山东省人民政府批准成立山东外贸职业学院，招收三年制高职高专会计专业的普高与对口学生。

2010 年，会计专业山东省教育厅确定为“省级特色专业”；2011 年 10 月，会计专业被确定为中央财政“专业服务产业项目”的财政支持专业；2014 年 12 月，会计专业被确定为青岛市会计专业中高职办学联盟牵头单位；2018 年，被确定为山东省品牌专业群的龙头专业；2019 年会计专业被推荐为国家骨干专业，被确定为山东省高水平专业群的龙头专业。目前会计专业在校生规模为 1799 人。专业办学特色显著，本专业培养的学生以外经贸财会为主要特色与专长。

截止 2019 年 6 月份本专业的在校生规模如下表

表 6 大数据与会计专业在校生一览表

学制	年级	规模（人数）
三年	一年级	684
	二年级	612
	三年级	503
合计		1799

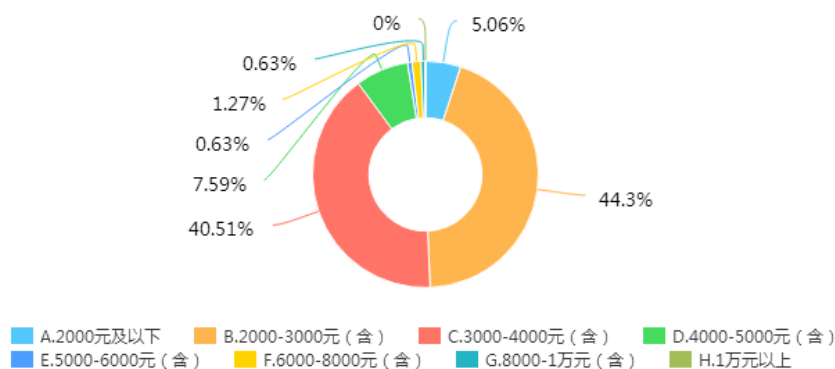
(2) 人才培养现状

毕业生就业率：2018 届毕业生的初次就业率为 96.73%；2017 届毕业生的年底就业率为 96.5%。

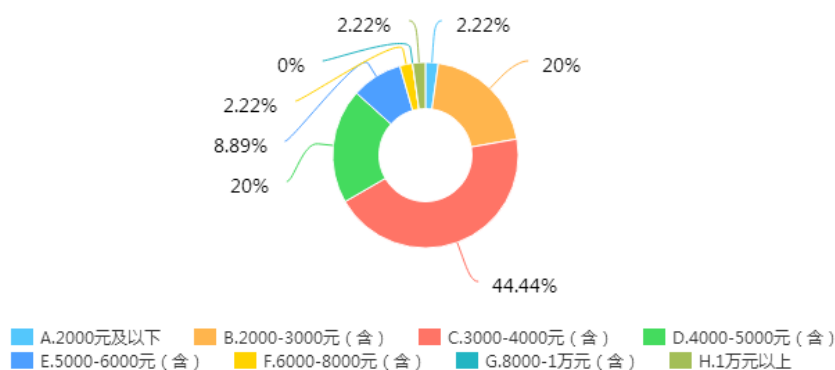
对口就业率：2018 届毕业生针对初次就业率的对口就业率为 71.39%；2017 届毕业生针对年底就业率的对口就业率为 70.83%。

毕业生发展情况（毕业生跟踪调查 2018 届和 2017 届）

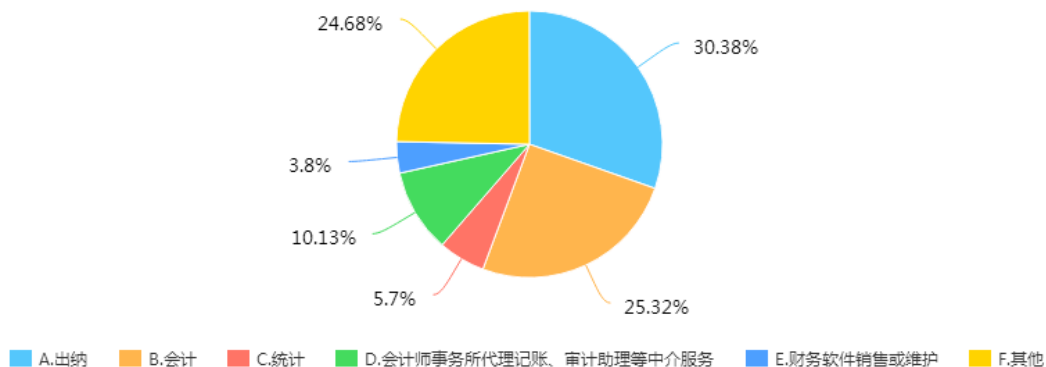
2018 届毕业生月收入情况



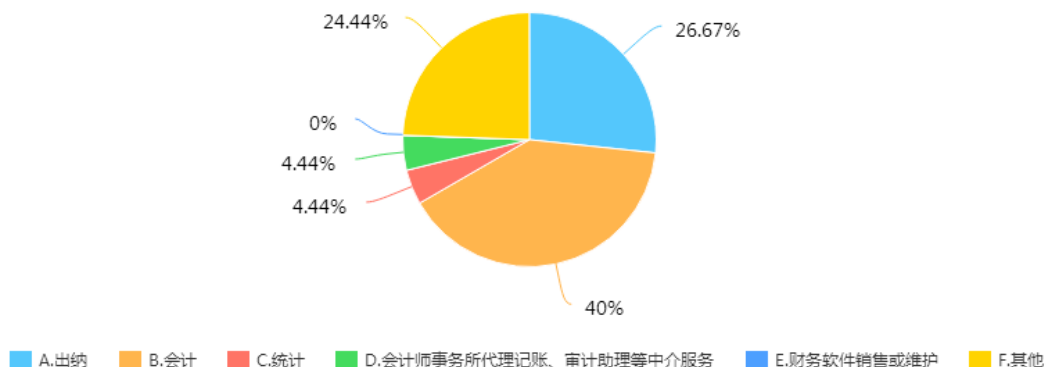
2017 届毕业生月收入情况



2018 届毕业生就业岗位分布情况



2017 届毕业生就业岗位分布情况



就业单位满意度：根据 2018 年 9 月进行的 2018 届毕业生企业满意度调查，企业对本专业毕业生的职业道德、综合素质、专业知识和能力等方面的满意率基本在 98% 以上。

社会对专业的评价：2010 年会计专业获批山东省特色专业；2015 年会计专业获批山东省教学团队；2017 年，会计专业学生参加山东省会计技能大赛获得一等奖；2017 年，会计专业教师参加山东省会计技能大赛获得一等奖；以会计专业教学实践总结的教学成果《以需求为导向的会计专业核心课程教学内容与模式的改革与实践》获得 2018 年山东省教学成果一等奖；2018 年，以会计专业为核心专业的财会金融专业群获批山东省品牌专业群建设项目；2019 年会计专业被推荐为国家骨干专业，被确定为山东省高水平专业群的龙头专业；会计专业已建成山东省精品课 5 门，山东省精品资源共享课 4 门，开发和出版十一五国家规划教材 3 部。本专业在外经贸行业企业具有良好的口碑，很多外贸企业都愿意招收本专业的毕业生。往届毕业生所在的企业财务部门也更倾向于从母校招聘会计人员。

学生就读该专业的意愿：

2018 级学生报考本专业的理由统计见表 7。

表 7 本专业 2018 级新生报考理由

学校品牌	专业爱好	就业优势	技能培养	地理位置	他人推荐	其他
14.15%	16.10%	24.23%	15.45%	18.05%	10.24%	1.79%

七、结论与建议

1. 调研结论

根据调研结果，我院会计专业应适应青岛市、山东省外向型经济和现代服务业发展的需要，立足山东半岛，围绕“蓝色经济区”发展规划，面向区域经济内的中小型工业企业、内外贸企业、服务企业、事业单位，尤其是外经贸企业的出纳、会计、财务管理、审计等岗位，培养具备扎实的财务基本理论与技能，具有较高职业素养和人文素养的高素质技能型人才。

2. 建议

（1）对人才培养规格的建议

专业知识规格：掌握经济学与管理学的基本理论和方法；具有扎实的会计基本理论知识，能够适应企业基本岗位的知识技能要求；具有财税、金融、法律、营销等相关拓展知识；掌握计算机基本操作知识；英语水平达到高等学校英语应用三级以上水平。

专业能力规格：能熟练将小键盘技能、计算器技能、会计书写等基本技能应用到出纳、会计日常岗位实践，会计基本技能达到学院规定的技能鉴定等级；掌握出纳实务操作基本技能；具有经济事项会计职业判断能力与会计处理能力；具有会计信息化业务处理、维护能力；能参与企业资金筹集、投资业务、成本规划、预算、财务分析等资金管理工作；有某一外向型行业企业会计实务综合操作或理财实务操作方面的专长。

素质规格：系统掌握学习方法，形成较强的自主学习能力与学习意愿；具备健康的身心素质、乐观的人生态度和团队合作精神；具备良好的人文科学素养、较宽的知识面以及良好的人际关系；具有良好的书面和口头表达能力；具备爱岗敬业、勤奋工作的职业道德素质和从事财务工作的基本业务素质；具备风险防范意识、守法意识与科学决策的严谨作风，坚持一切理财决策事项都能在法律和企业会计准则、财务通则规定的程序框架下进行。

（2）对课程体系的设置建议

通过调研，企业对毕业生要求最重要的是职业操守综合素质，其次是专业知识与专业技能、实践经历、英语能力。从调研结果看，我不能仅仅只重视于专业知识的传授，更要重视培养我们的学生形成良好的生活方式和工作态度，具有敬业、诚信的良好职业道德。建议会计专业人才培养贯彻以下三大体系：

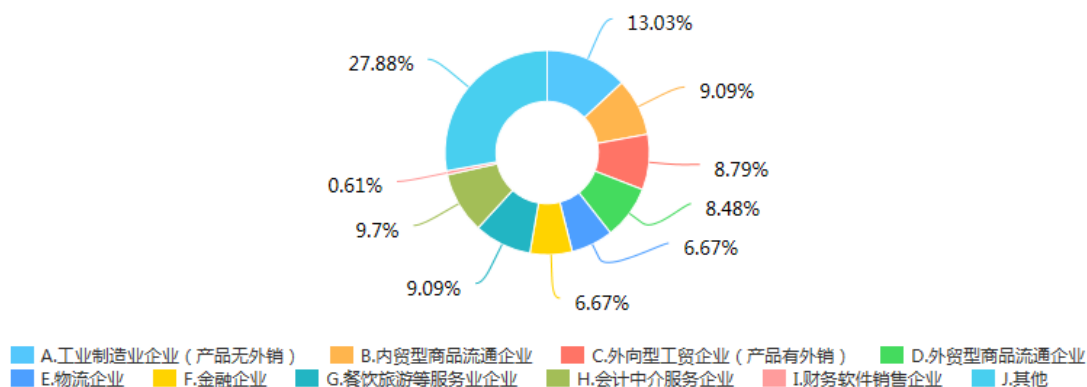
平台+模块课程体系

层次+模块的实践教学体系

渗透+养成的素质教育体系

（3）对会计专业师资培养的建议

根据 2019 年对历届毕业生的问卷调查，毕业生就业的行业比例如下图，会计专业毕业生工业企业比例较高，同时外贸企业就业率达到 17.27%的比重，同时会计中介和其他服务业的比重也有增高的趋势。



因此，本院会计专业的教师要努力向复合型方向发展；同时，引进海外留学归国的专业硕士博士，提升本土教师的国际化水平，以进一步深化本专业的外经贸方向的专业办学特色。